

PROGRAMA DE GRATUIDAD DE LIBROS DE TEXTO  
RELACIÓN DE LIBROS USADOS EN CADA MATERIA  
CURSO 2019/2020

Centro: 23700840 - I.E.S. María Bellido Dirección: Juan Salcedo Guillén, s/n Municipio: Bailén Teléfono: 953609535

Curso: 1º de F.P.B. (Servicios Administrativos)

Nombre de la Materia	EAN	Editorial	Título del libro
Atención al Cliente	9788428335768	Ediciones Paraninfo, S.A.	Formación Profesional Básica. Administración y Gestión. Profesional Básico en Servicios Administrativos. Módulo Segundo. Atención al cliente
Ciencias aplicadas I	9788428335430	Ediciones Paraninfo, S.A.	Formación Profesional Básica. Administración y Gestión. Profesional Básico en Servicios Administrativos. Módulo Primero. Ciencias Aplicadas I
Comunicación sociedad I	9788428335423	Ediciones Paraninfo, S.A.	Formación Profesional Básica. Administración y Gestión. Profesional Básico en Servicios Admiistrativos. Módulo Primero. Comunicación y Sociedad I
Comunicación sociedad I	9788467883305	Grupo Anaya, S.A.	Formación Profesional Básica. Primer Curso. Módulo de Comunicación y Sociedad. English I
Técnicas administrativas bás.	9788428335799	Ediciones Paraninfo, S.A.	Formación Profesional Básica. Administración y Gestión. Profesional Básico en Servicios Administrativos. Módulo Primero. Técnicas administrativas básicas
Tratamiento informático datos	9788428335775	Ediciones Paraninfo, S.A.	Formación Profesional Básica. Administración y Gestión. Profesional Básico en Servicios Administrativos. Módulo Primero. Tratamiento informático de datos



PROGRAMA DE GRATUIDAD DE LIBROS DE TEXTO  
RELACIÓN DE LIBROS USADOS EN CADA MATERIA  
CURSO 2019/2020

Centro: 23700840 - I.E.S. María Bellido Dirección: Juan Salcedo Guillén, s/n Municipio: Bailén Teléfono: 953609535

Curso: 2º de F.P.B. (Servicios Administrativos)

Nombre de la Materia	EAN	Editorial	Título del libro
Aplicaciones básicas ofimática	9788428335782	Ediciones Paraninfo, S.A.	Formación Profesional Básica. Administración y Gestión. Profesional Básico en Servicios Administrativos. Módulo Segundo. Aplicaciones básicas de ofimática
Archivo comunicación	9788428335805	Ediciones Paraninfo, S.A.	Formación Profesional Básica. Administración y Gestión. Profesional Básico en Servicios Administrativos. Módulo Segundo. Archivo y comunicación
Ciencias aplicadas II	9788428337410	Ediciones Paraninfo, S.A.	Formación Profesional Básica. Administración y Gestión. Profesional Básico en Servicios Administrativos. Módulo Segundo. Ciencias Aplicadas II
Comunicación sociedad II	9788469817070	Grupo Anaya, S.A.	Formación Profesional Básica. Segundo Curso. Módulo de Comunicación y Sociedad. English II
Comunicación sociedad II	9788469617014	Grupo Editorial Bruño, S.L.	F.P.Básica Comunicación y Sociedad II. Comunes. Lengua castellana y Literatura II y Ciencias Sociales II.
Preparación pedidos venta pro.	9788428328890	Ediciones Paraninfo, S.A.	Formación Profesional Básica. Administración y Gestión. Profesional Básico en Servicios Administrativos. Módulo Segundo. Preparación de pedidos y venta de productos
Unidad formativa PRL	9788428335270	Ediciones Paraninfo, S.A.	Formación Profesional Básica. Transversal. Prevención de riesgos laborales. Seguridad y Salud Laboral

Ref.Doc.: RelLibUsuMat

Cód.Centro: 23700840

Fecha Generación: 13/06/2019 22:05:37

