

**I.E.S. MARÍA BELLIDO
BAILÉN**

DEPARTAMENTO DE INGLÉS

**PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022**

**INGLÉS 3º CURSO DE E.S.O.
PMAR**

ÍNDICE

1.-INTRODUCCIÓN

1.1.-LEGISLACIÓN VIGENTE

1.2.-CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN AL CENTRO

1.3.-CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN AL GRUPO

2.-OBJETIVOS GENERALES DE LA ETAPA

3.-OBJETIVOS Y CONTENIDOS DEL ÁREA

3.1.-OBJETIVOS DEL ÁREA

3.2.-BLOQUES DE CONTENIDOS

3.3.-CONTENIDOS BÁSICOS DEL ÁREA :3º E.S.O.

4.-COMPETENCIAS CLAVE

4.1.-COMPETENCIAS CLAVE Y SU RELACIÓN CON EL ÁREA.

5.-METODOLOGÍA

6.-EVALUACIÓN Y RECUPERACIÓN

6.1.-CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN

6.2.-PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

6.3.- ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE

6.4. RÚBRICAS

6.4.1 RÚBRICAS DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

6.4.2 RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE ESTÁNDARES

6.5.-RELACIÓN ENTRE CONTENIDOS, CRITERIOS DE

EVALUACIÓN Y COMPETENCIAS

6.6.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

6.7.-MECANISMOS DE RECUPERACIÓN

6.8.-PÉRDIDA DEL DERECHO A LA EVALUACIÓN CONTINUA

7.-ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

7.1.-ATENCIÓN DEL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

8.-RECURSOS MATERIALES

9.-ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

10.-RELACIÓN DE BLOQUE TEMÁTICOS Y UNIDADES DIDÁCTICAS

11.-SECUENCIACIÓN DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS

12.-ANEXOS

Metacognición

Autoevaluation Sheets.

Rúbrica de evaluación por competencias

1.-INTRODUCCIÓN.

1.1.-LEGISLACIÓN VIGENTE.

E.S.O.

- **Ley Orgánica 8/2013 de 9 de diciembre** para la mejora de la calidad educativa.
- **Orden ECD/65/2015, de 21 de enero**, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación primaria, la educación secundaria obligatoria y el bachillerato.
- **Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre**, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato.
- **Decreto 111/2016, de 14 de junio**, por el que se establece la ordenación y el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria en la Comunidad Autónoma de Andalucía
- **Decreto 327/2010, de 13 de julio**, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los Institutos de Educación Secundaria.
- **Orden de 15 de enero de 2021**, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la etapa de Educación Secundaria Obligatoria en la Comunidad Autónoma de Andalucía, se regulan determinados aspectos de la atención a la diversidad, se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado y se determina el proceso de tránsito entre distintas etapas educativas.
- **Orden de 20 de agosto de 2010, por la que se regula la organización y el funcionamiento de los institutos de educación secundaria, así como el horario de los centros, del alumnado y del profesorado.**

Planes y Proyectos

Medidas Higiénico-Sanitarias en la lucha del Covid 19	D Pedro J. Labrador
Red Andaluza Escuela Espacio de Paz, RAEEP	Dña Josefa Hernández
Auladjaque	D Bernabé Cuevas
Bilingüismo por inglés	D Cristóbal Ortiz
Comunica	Dña Celia Troyano
EcoEscuelas, aldea huerto escolar	Dña Inmaculada Rueda
Erasmus + FP	D Antonio Álvarez
Erasmus Intercambio KA 229 Finding your voice 2	D Cristóbal Ortiz
Escuelas Deportivas	D Samuel Heredia
Forma Joven	D Antonio Maldonado
HYPATIA	Dña Josefa García
Igualdad de Género en Educación	Dña María Maldonado
Impulsa	Dña Elena Alegre
Inicia	D Juan Jesús Gutiérrez
Inicia y Cultura Emprendedora	Dña Ana M ^a Moreno
PECAI	D Emilio Ruíz
Plan de Convivencia	Dña Josefa García
Plan Lector y Biblioteca	Dña M ^o Jesús Rubio
Prácticas CCE y Psicología	D Lucas Bautista
Prácticum Secundaria	D Lucas Bautista
PROA	D Lucas Bautista
Salud Laboral y P.R.L	D Pedro J. Labrador
Transformación Digital	D Alejandro Martínez
Vivir y sentir el Patrimonio	D Enrique Pérez

Se cuenta con un plan lector incluido en el plan de centro. El departamento de Inglés pondrá especial énfasis en todas las actividades que impliquen lectura por parte del alumno como elemento indispensable de su proceso de aprendizaje, que como se sabe está reflejada en las competencias clave (COMPETENCIA LINGÜÍSTICA) así como en los criterios de evaluación y más concretamente estándares de aprendizaje.

1.2.-CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN AL CENTRO.

Localización geográfica

El IES María Bellido se encuentra ubicado en la localidad de Bailén; situada en el cuadrante noroccidental de la provincia, posee una superficie de 117,14Km², se encuentra a 348m de altitud y a una distancia de la capital de la provincia de 39 Km. El acceso a la población se realiza a través de la autovía de Andalucía y las carreteras N-322 de Córdoba – Valencia y la N-323 de Bailén – Motril.

Población

Bailén posee una población aproximada de 18.700 habitantes (160 Hab./ Km²) ; población que ha crecido ininterrumpidamente desde principios de siglo. Un 2,8% de esta población es extranjera proveniente de Europa, África, América y Asia.

Recursos económicos

Las actividades económicas predominantes son:

ACTIVIDAD	TRABAJADORES POR SECTOR	EMPRESAS POR SECTOR
Agricultura	7,4%	28,2%
Industria	30%	16,6%
Construcción	11%	8,4%
Servicios	51,6%	46,8%

- **Actividades agrícolas:** olivar (gran parte de regadío), viña (explotada en cooperativas vitivinícolas y con una buena comercialización de vinos), matorral, pastos, encinares y ganadería.
- **Actividades industriales:** fundamentalmente la industria ceramista y de fabricación de materiales de construcción. Con la crisis actual la industria ha sido fuertemente golpeada en nuestro entorno.
- **Actividades de servicios:** junto a la cerámica, las actividades con ellas ligadas del transporte y los servicios conexos con la carretera, también generan un gran número de puestos de trabajo.

Cultura y ocio

Bailén cuenta con instalaciones deportivas (Pabellón cubierto, Piscina y Gimnasio municipal, Campos de Deportes), casa de la Cultura, Centro de información de la Mujer, etc. Distintas Asociaciones culturales trabajan en el municipio a través de talleres y actividades de diversa índole.

Durante el curso académico 2009- 2010 el número de alumnos fue de 3.749 y con un total de 289 profesores.

Características del centro

Ubicación: el Centro se encuentra ubicado en el mismo casco urbano. Consta de 2 edificios: uno en la C/ Juan Salcedo Guillén y otro en C/ Cuesta del Molino.

Características: el actual IES “María Bellido” fue creado en el curso 98-99 con la fusión de los IB “María Bellido” e IFP “Infanta Elena”. Consta, pues de 2 edificios distantes entre sí 250 metros,

lo que conlleva el desplazamiento del profesorado de unas instalaciones a otras para impartir sus clases.

Recursos: aulas de Música, Plástica, Gimnasio y Tecnología. Laboratorios, Informática (5 aulas TIC y carros con portátiles), Talleres y dependencias para servicios generales.

Zona de influencia: nuestra zona comprende las localidades de Baños de la Encina, Guarromán y Bailén para las enseñanzas no obligatorias (Ciclos Formativos y Bachilleratos)

1. Desde el punto de vista organizativo

El Centro está constituido por más de 918 alumnos/as y 77 profesores/as. En la actualidad hay 32 grupos distribuidos en ESO, Bachillerato, FP de Grado Superior y de Grado Medio, FPBI, FPBII y ESPA.

Además de las aulas de los distintos grupos, existen aulas específicas.

En el edificio situado en c/ Cuesta del Molino están ubicados los Ciclos Formativos, 2º curso de FPB y el 1º curso de la ESO.

2. Desde el punto de vista curricular.

En el centro se está desarrollando los planes y proyectos mencionados en el apartado de planes y proyectos de la introducción.

CONTEXTUALIZACIÓN A NIVEL DEL ALUMNADO

Se presentan a continuación los datos obtenidos tras la encuesta realizada al alumnado del Centro durante los primeros meses del curso académico 2012/2013. En dichos datos hemos agrupado a los alumnos en dos grupos diferentes: un primero está formado por los alumnos de ESO y Bachillerato y el segundo está constituido por el alumnado de FP, FP Básica y ESPA; dado que consideramos difieren en edad así como en su situación social.

En el primer grupo un 98% de los alumnos viven con sus padres frente al 82% del segundo.

El 27% de los padres –ambos progenitores- de los alumnos del primer grupo tienen un trabajo pero solo tienen un trabajo fijo el 19% de ellos. En el segundo grupo trabajan un 12% de los padres, siendo trabajo fijo el del 9% de ellos.

Solo el 8-9% de los padres de nuestro alumnado del primer grupo tienen estudios universitarios; la mayor parte de ellos (30-33%) tienen estudios primarios o medios. En el segundo grupo entre el 2 y el 4% de los padres posee estudios universitarios teniendo la mayoría (43-44%) estudios básicos.

El 27% en el primer grupo y el 19% en el segundo reciben algún tipo de ayuda por estudios.

En cuanto a los otros miembros de la familia, concretamente hermanos/as de nuestro alumnado, un 76% de los del primer grupo estudian, frente al 49% en el segundo grupo; un 12% trabajan y otro 12% realizan las dos cosas a la vez en el primer grupo, frente al 36% y 15% respectivamente en el segundo grupo.

La respuesta a la pregunta si tienen o disponen de libros de consulta, enciclopedias e Internet en casa, entre el 89-97% contesta que sí en el primer grupo y entre el 85-88% en el segundo.

El tiempo que se le dedica diariamente al estudio es superior a 1 hora en un 48% del alumnado del primer grupo y en un 43% en el segundo.

Finalmente el tiempo libre y de ocio queda repartido fundamentalmente entre salir con amigos/as (34% - 26%), hacer deporte (30% - 28%), escuchar música y, en menor medida, ver la televisión. Los alumnos mayores, es decir, los del segundo grupo dedican su tiempo libre en un 21% a otras actividades, sin especificar.

1.3.-CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN AL GRUPO.

GRUPO: 3 ESO PMAR	
CARACTERÍSTICAS	11 alumnos/as
-Alumnos repetidores.	0
-Alumnos con el Área pendiente de evaluación positiva.	4
-Alumnos con N.E.E.	0
-Alumnos con altas capacidades.	0
-Alumnos extranjeros.	0

2.-OBJETIVOS GENERALES DE LA ETAPA.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 24 del Decreto 111/2016, DE 14 DE JUNIO, por el que se establece la ordenación y el currículo de la educación secundaria obligatoria en la comunidad autónoma de Andalucía, los centros docentes organizarán los PROGRAMAS DE MEJORA DEL APRENDIZAJE Y DEL RENDIMIENTO para el alumnado que lo precise con la finalidad de que puedan cursar el cuarto curso de ESO por la vía ordinaria y obtener el título de Graduado en Enseñanza Secundaria Obligatoria.

Por esta razón y sin perjuicio de medidas extra en la confección del currículo de estos programas (véase Metodología y Evaluación), los objetivos generales de la etapa son los establecidos en el Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la educación secundaria obligatoria y del bachillerato.

Así la educación secundaria obligatoria contribuirá a desarrollar en los alumnos y alumnas las capacidades que les permitan:

- a) Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo afianzando los derechos humanos y la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, como valores comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática.
- b) Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.
- c) Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres, así como cualquier manifestación de violencia contra la mujer.
- d) Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos.
- e) Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.
- f) Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.

- g) Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades.
- h) Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.
- i) Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.
- j) Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.
- k) Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad en toda su diversidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora.
- l) Apreciar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación.

Además de los objetivos descritos en el apartado anterior, la Educación Secundaria Obligatoria en Andalucía (Decreto 111/2016) contribuirá a desarrollar en el alumnado las capacidades que le permitan:

- a) Conocer y apreciar las peculiaridades de la modalidad lingüística andaluza en todas sus variedades.
- b) Conocer y apreciar los elementos específicos de la historia y la cultura andaluza, así como su medio físico y natural y otros hechos diferenciadores de nuestra Comunidad, para que sea valorada y respetada como patrimonio propio y en el marco de la cultura española y universal.

3.-OBJETIVOS Y CONTENIDOS DEL ÁREA.

3.1.-OBJETIVOS DEL ÁREA

Según se establece en **ORDEN de 15 de enero de 2021**, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la Educación Secundaria Obligatoria y al Bachillerato en Andalucía, la enseñanza de la Primera Lengua Extranjera en la ESO tendrá como finalidad el desarrollo de las siguientes capacidades:

1. Escuchar y comprender información específica de textos orales en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa, tolerante y de cooperación.
2. Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de forma comprensible y apropiada, ejercitándose en el diálogo como medio para resolver pacíficamente los conflictos.
3. Leer y comprender textos diversos de un nivel adecuado a las capacidades e intereses del alumnado, con el fin de extraer información general y específica, complementando esta información con otras fuentes para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos.
4. Utilizar la lectura en distintos soportes como fuente de placer y enriquecimiento personal.
5. Escribir textos sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia.

6. Utilizar con corrección los componentes fonéticos, léxicos, sintáctico-discursivos y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación.
7. Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, hábitos de disciplina, estudio y trabajo, la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.
8. Desarrollar la capacidad de trabajar en equipo, rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo, o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social, fortaleciendo habilidades sociales y capacidades afectivas necesarias para resolver pacíficamente los conflictos, y rechazando estereotipos y prejuicios de cualquier tipo.
9. Utilizar adecuadamente estrategias de aprendizaje y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de información y comunicación y medios audiovisuales para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito en la lengua extranjera.
10. Valorar y apreciar la lengua extranjera como medio de comunicación, cooperación y entendimiento entre personas de procedencias y culturas diversas, fomentando la solidaridad y el respeto a los derechos humanos, dentro del ejercicio democrático de la ciudadanía.
11. Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información y herramienta de aprendizaje de contenidos diversos, como medio de expresión artística y para el desarrollo de la capacidad de aprender a aprender.
12. Manifestar una actitud receptiva y de confianza en sí mismo en la capacidad de aprendizaje y uso de la lengua extranjera de manera creativa, tomar la iniciativa y participar con sentido crítico en situaciones de comunicación en dicha lengua extranjera.
13. Conocer y apreciar los elementos específicos de la cultura andaluza para que sea valorada y respetada por ciudadanos de otros países.
14. Reconocer la importancia del sector turístico en Andalucía y desarrollar el espíritu emprendedor conociendo, respetando y transmitiendo los aspectos básicos de la cultura e historia propias, así como el patrimonio artístico y cultural, utilizando como medio la lengua extranjera.

3.2.-BLOQUES DE CONTENIDOS.

Los contenidos que conforman esta materia y este curso, se han agrupado en: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos. Estos cuatro bloques, relacionados con los dos centros de atención específicos: el lenguaje oral y el lenguaje escrito, recogen los elementos constitutivos del sistema lingüístico, su funcionamiento y relaciones y la dimensión social y cultural de la lengua extranjera.

▪ Bloque 1. Comprensión de textos orales

1. Estrategias de comprensión:

Utilización de estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).
- Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).

- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.
- Expresión de hábitos.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de:
 - Afirmación (affirmative sentences, tags).
 - Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas!). (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adj., (e.g. How surprising!).
 - Negación (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing e. g. Nobody is here, no problem; negative tags).
 - Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions, e.g. How are you?, Is it ok?), question tags (e.g. He was your friend, wasn't he).
- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), oposición (but), causa (because (of), due to), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good- better, bad-worse; (not) as ... as; the fastest), resultado (so...), explicación (for example, that is...), condición (if, unless), estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands), expresión de relaciones temporales: as soon as, while.
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple, past continuous), futuro (be going to; present continuous with future meaning). Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple, past simple/perfect / future continuous), habitual (simple tenses + adverbials, e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).

- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can, be able to), posibilidad/ probabilidad (may, might, perhaps), obligación (must, need to, have (got) to, imperative), necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may, shall, allow), consejo (should), intención (be going to).
- Expresión de la existencia (e. g. There is/There are, There was/ There were, there will be/ there has been). La entidad (Countable/Uncountable nouns, collective, compound nouns, personal/object/Interrogative pronouns, indefinite, reflexive/ emphatic, relative), determiners, la cualidad (e. g. good at drawing, friendly, boring /rather tired), la posesión: Saxon genitive, have got.
- Expresión de la cantidad: Singular/plural, cardinal and ordinal numerals, quantity (all (the), most, both, none), possessive adjectives, a/an/the/some/any/many/a lot, most, both, a little, how much/ how many, el grado: adverbs of degree, (e.g. very, really).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from...to, during, until, since...), anterioridad (already, (not) yet...), posterioridad (afterwards, later...), secuencia (first, next, then, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month...), simultaneidad (e.g. when /while).
- Expresión del modo: Adv. and phrases of manner (e. g. quickly, well, on foot by bus...).

5. Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte.

6. Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**

1. Estrategias de producción:

Planificación

- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

Ejecución

- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.
- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).
- Estrategias de compensación:

Lingüísticos:

- Búsqueda de palabras de significado parecido.

Paralingüísticos y paratextuales:

- Petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de:
- Afirmación (affirmative sentences, tags).
- Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas!). (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adj., (e.g. How surprising!).
- Negación (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing e. g. Nobody is here, no problem; negative tags).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions, e.g. How are you?, Is it ok?), question tags (e.g. He was your friend, wasn't he).
- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), oposición (but), causa (because (of), due to), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good- better, bad-worse; (not) as ... as ; the fastest), resultado (so...), explicación (for example, that is...), condición (if, unless), estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands), expresión de relaciones temporales: as soon as, while.
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple, past continuous), futuro (be going to; present continuous with future meaning). Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple, past simple/perfect / future continuous), habitual (simple tenses + adverbials, e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).

- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can, be able to), posibilidad/ probabilidad (may, might, perhaps), obligación (must, need to, have (got) to, imperative), necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may, shall, allow), consejo (should), intención (be going to).
- Expresión de la existencia (e. g. There is/There are, There was/ There were, there will be/ there has been). la entidad (Countable/Uncountable nouns, collective, compound nouns, personal/object/Interrogative pronouns, indefinite, reflexive/ emphatic, relative), determiners, la cualidad (e. g. good at drawing, friendly, boring /rather tired), la posesión: Saxon genitive, have got.
- Expresión de la cantidad: Singular/plural, cardinal and ordinal numerals, quantity (all (the), most, both, none), possessive adjectives, a/an/the/some/any/many/a lot, most, both, a little, how much/ how many, el grado: adverbs of degree, (e.g. very, really).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. from...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from...to, during, until, since...), anterioridad (already, (not) yet...), posterioridad (afterwards, later...), secuencia (first, next, then, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month...), simultaneidad (e.g. when /while).
- Expresión del modo: Adv. and phrases of manner (e. g. quickly, well, on foot by bus...).

5. Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.

6. Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

1. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.
- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.
- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.
- Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países

donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de:
- Afirmación (affirmative sentences, tags).
- Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas!). (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adj., (e.g. How surprising!).
- Negación (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing e. g. Nobody is here, no problem; negative tags).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions, e.g. How are you?, Is it ok?), question tags (e.g. He was your friend, wasn't he).
- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), oposición (but), causa (because (of), due to), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good- better, bad-worse; (not) as ... as ; the fastest), resultado (so...), explicación (for example, that is...), condición (if, unless), estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands), expresión de relaciones temporales: as soon as, while.
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple, past continuous), futuro (be going to; present continuous with future meaning). Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple, past simple/perfect / future continuous), habitual (simple tenses + adverbials, e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can, be able to), posibilidad/ probabilidad (may, might, perhaps), obligación (must, need to, have (got) to, imperative), necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may, shall, allow), consejo (should), intención (be going to).
- Expresión de la existencia (e. g. There is/There are, There was/ There were, there will be/ there has been). la entidad (Countable/Uncountable nouns, collective, compound nouns, personal/object/Interrogative pronouns, indefinite, reflexive/ emphatic, relative), determiners, la

cualidad (e. g. good at drawing, friendly, boring /rather tired), la posesión: Saxon genitive, have got.

- Expresión de la cantidad: Singular/plural, cardinal and ordinal numerals, quantity (all (the), most, both, none), possessive adjectives, a/an/the/some/any/many/a lot, most, both, a little, how much/how many, el grado: adverbs of degree, (e.g. very, really).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. from...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from...to, during, until, since...), anterioridad (already, (not) yet...), posterioridad (afterwards, later...), secuencia (first, next, then, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month...), simultaneidad (e.g. when /while).
- Expresión del modo: Adv. and phrases of manner (e. g. quickly, well, on foot by bus...).

5. Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural, Tecnologías de la Información y Comunicación.

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

▪ **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

1. Estrategias de producción:

Planificación

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repassar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).

Ejecución

- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.
- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones,

invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de:
 - Afirmación (affirmative sentences, tags).
 - Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas!). (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adj., (e.g. How surprising!)).
 - Negación (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing e. g. Nobody is here, no problem; negative tags).
 - Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions, e.g. How are you?, Is it ok?), question tags (e.g. He was your friend, wasn't he).
- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), oposición (but), causa (because (of), due to), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good- better, bad-worse; (not) as ... as ; the fastest), resultado (so...), explicación (for example, that is...), condición (if, unless), estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands), expresión de relaciones temporales: as soon as, while.
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple, past continuous), futuro (be going to; present continuous with future meaning). Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple, past simple/perfect / future continuous), habitual (simple tenses + adverbials, e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can, be able to), posibilidad/ probabilidad (may, might, perhaps), obligación (must, need to, have (got) to, imperative), necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may, shall, allow), consejo (should), intención (be going to).
- Expresión de la existencia (e. g. There is/There are, There was/ There were, there will be/ there has been). la entidad (Countable/Uncountable nouns, collective, compound nouns, personal/object/Interrogative pronouns, indefinite, reflexive/ emphatic, relative), determiners, la cualidad (e. g. good at drawing, friendly, boring /rather tired), la posesión: Saxon genitive, have got.
- Expresión de la cantidad: Singular/plural, cardinal and ordinal numerals, quantity (all (the), most, both, none), possessive adjectives, a/an/the/some/any/many/a lot, most, both, a little, how much/ how many, el grado: adverbs of degree, (e.g. very, really).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from...to, during, until, since...), anterioridad (already, (not) yet...), posterioridad (afterwards, later...), secuencia (first, next, then, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month...), simultaneidad (e.g. when /while).

Expresión del modo: Adv. and phrases of manner (e. g. quickly, well, on foot by bus...).

5. Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

3.3.-CONTENIDOS BÁSICOS DEL ÁREA: 3º E.S.O.

Debido a las especiales características que presentan los grupos de PMAR de este curso, el departamento de Inglés decide hacer una selección de contenidos básicos en los que enfocar el proceso de aprendizaje, pues son alumnos que presentan numerosas carencias tanto gramaticales, como sintácticas y léxicas. Se somborean los contenidos de carácter gramatical en los que se pone el foco a la hora de realizar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

BLOQUE 1 ESCUCHAR, HABLAR, CONVERSAR	
-Escuchar y comprender información general y específica de mensajes cara a cara.	
- Participar en conversaciones y simulaciones sobre temas cotidianos.	
-Usar estrategias de comprensión de los mensajes orales: empleo del contexto verbal y no verbal y de los conocimientos previos sobre la situación, identificación de palabras clave, identificación de la intención del hablante.	
-Usar estrategias de comunicación para resolver las dificultades durante la interacción.	
BLOQUE 2 LEER Y ESCRIBIR	
-Comprender información general y específica de textos auténticos o adaptados sobre temas cotidianos.	
-Leer de forma autónoma textos relacionados con sus intereses.	
-Usar distintas fuentes, en soporte papel, digital y multimedia, para obtener información con el fin de realizar actividades individuales y en grupo.	
-Producir de forma guiada textos sencillos y estructurados.	
-Usar adecuadamente la ortografía y los diferentes signos de puntuación.	
BLOQUE 3 CONOCIMIENTO DE LA LENGUA	
GRAMÁTICA	
-Reconocer y utilizar “there is/ there are” there was/there were”, article and quantifiers, comparison of adjectives and adverbs	
-Reconocer y utilizar el presente simple en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa diferenciándolo del presente continuo y adverbios de frecuencia.	
-Reconocer y utilizar el pasado simple en af., neg., e interr. De los verbos regulares e irregulares, “used to”	
-Reconocer y utilizar el pasado continuo en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa vs past simple	
-Reconocer y utilizar el presente perfecto en afirmativa, negativa e interrogativa con <i>How long</i> , y con <i>for/since</i> .	
. Reconocer y utilizar el presente perfecto vs past simple	
-Reconocer y utilizar “future tenses” and “future continuous”.	
-Reconocer y utilizar los tres tipos de condicional.	
-Reconocer y utilizar Relative pronouns and Defining Relative Clauses	
-Reconocer y utilizar modal verbs	
-Reconocer y utilizar el presente pasivo y el pasado en af., neg., e interr.	
Reconocer y utilizar past perfect simple & past perfect simple vs past simple	

Reconocer y utilizar Reported Speech	
VOCABULARIO	
Reconocer y utilizar “accidentes geográficos”, “trabajos”, “el tiempo ” & “vehículos”	
Reconocer y utilizar adjetivos que describen sentimientos y vocabulario relacionado con viajes	
-Reconocer y utilizar vocabulario relacionado con logros y actividades.	
-Reconocer y utilizar vocabulario relacionado viajes y objetos de viaje.	
Reconocer y utilizar vocabulario relacionado menús y adjetivos que describen comidas	
-Reconocer y utilizar adjetivos que describen la personalidad y vocabulario relacionado con relaciones.	
-Reconocer y utilizar vocabulario relacionado con el delito.	
-Reconocer y utilizar vocabulario relacionado con inventos y artilugios	
-Reconocer y utilizar vocabulario relacionado con las partes del cuerpo y el mundo animal	
BLOQUE 4 ASPECTOS SOCIO-CULTURALES	
-Valorar el uso de la lengua extranjera como medio para comunicarse con personas de procedencias diversas.	
-Usar fórmulas lingüísticas asociadas a situaciones concretas de comunicación (cortesía, acuerdo, discrepancia...)	
-Valorar el enriquecimiento personal que supone la relación con personas pertenecientes a otras culturas.	

4.-COMPETENCIAS CLAVE

Según establece la **LOMCE**, para la mejora de la calidad educativa, y tal como se concreta en **ORDEN de 14 de julio de 2016**, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la Educación Secundaria Obligatoria, para que los alumnos y alumnas de Andalucía alcance su desarrollo pleno, resulta indispensable que desarrollen **las competencias clave** como uno de los elementos del currículo.

A continuación resumimos las **competencias clave**.

▪ **Competencia en comunicación lingüística**

Está vinculada a la acción comunicativa dentro de unas prácticas sociales, en la que el individuo, además de producir, también recibe mensajes con distintas finalidades. Constituye un objetivo de aprendizaje permanente, considerando la **lectura** como el principal medio para la ampliación del aprendizaje y de esta competencia.

▪ **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología**

La competencia matemática implica la capacidad de aplicar el razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto. Requiere conocimientos sobre los números y sus operaciones básicas, los símbolos y las formas de expresión y de razonamiento matemático para producir e interpretar informaciones, para conocer más sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad y para resolver problemas relacionados con la vida diaria y el mundo laboral.

Las competencias básicas en ciencia y tecnología proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable en él. Contribuyen al desarrollo del pensamiento científico y capacitan al individuo para identificar, plantear y resolver situaciones de la vida cotidiana, para actuar frente a los retos y problemas propios de las actividades científicas y tecnológicas.

▪ **Competencia digital**

Implica el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información y la comunicación. Supone la adecuación a los cambios que introducen las nuevas tecnologías y la adquisición de nuevos conocimientos, habilidades y actitudes para ser competente en un entorno digital.

Requiere el conocimiento de las principales aplicaciones informáticas, y precisa del desarrollo de diversas destrezas relacionadas con el acceso a la información, el procesamiento y uso para la comunicación, la creación de contenidos, la seguridad y la resolución de problemas en distintos contextos.

▪ **Aprender a aprender**

Esta competencia supone, por un lado, iniciarse en el aprendizaje y, por otro, ser capaz de continuar aprendiendo de manera autónoma, aspecto fundamental para el aprendizaje permanente.

Aprender a aprender incluye una serie de conocimientos y destrezas que requieren una reflexión y toma de conciencia sobre los **propios procesos de aprendizaje**, por lo que los procesos de conocimiento se convierten en objeto del conocimiento y se ha de aprender a ejecutarlos adecuadamente.

▪ **Competencias sociales y cívicas**

Estas competencias implican la habilidad y capacidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad para comprender la realidad social del mundo en que se vive y ejercer la ciudadanía democrática en una sociedad cada vez más plural.

La competencia social se relaciona con el bienestar personal y colectivo y requiere la adquisición de conocimientos que permitan comprender y analizar los códigos de conducta y el comportamiento adecuado para convivir en sociedad.

Los elementos fundamentales de esta competencia son la capacidad de comunicarse de forma constructiva en distintos entornos y la seguridad en uno mismo, la integridad y la honestidad.

La competencia cívica se basa en el conocimiento crítico de los conceptos de democracia, justicia, igualdad, ciudadanía y derechos civiles.

▪ **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor**

Esta competencia se refiere a la capacidad de transformar ideas en actos, lo que implica adquirir conciencia de una situación y optar con criterio propio y llevar adelante las iniciativas necesarias para desarrollar la opción elegida y hacerse responsable de ella, tanto en el ámbito personal como en el social o laboral.

La adquisición de esta competencia es determinante para la formación de futuros ciudadanos emprendedores, contribuyendo así a la cultura del emprendimiento.

▪ **Conciencia y expresiones culturales**

Esta competencia implica conocer, apreciar, comprender y valorar críticamente diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de disfrute y enriquecimiento personal y considerarlas parte del patrimonio cultural de los pueblos.

4.1 COMPETENCIAS CLAVE Y SU RELACIÓN CON EL ÁREA

▪ **Competencia en comunicación lingüística:**

El método ofrece una gran variedad de actividades que promueven la comunicación real en el aula, con un desarrollo sistemático de las destrezas escritas y orales y muchas oportunidades para personalizar.

Los alumnos utilizarán el lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, que se desarrollará a través de actividades de comprensión oral, construcción de vocabulario y conocimientos básicos de fonética.

▪ **Competencia digital:**

Esta competencia se desarrolla en todas las unidades a través de:

- El uso del libro digital en todas las lecciones para la presentación y práctica de los contenidos.
- Recursos disponibles en la web del método.
- El uso de las TIC para la búsqueda y contraste de información relacionada con el aprendizaje de la lengua.

▪ **Competencias sociales y cívicas:**

En todas las unidades del método se lleva a cabo el desarrollo de actividades que promueven tanto el trabajo cooperativo como colaborativo. Ejemplo del desarrollo de dichas destrezas son conversaciones entre los alumnos sobre diversos temas que se plantean en cada unidad.

▪ **Conciencia y expresiones culturales:**

Esta competencia se desarrolla en todas las unidades del método, tanto en actividades de comprensión escrita y oral, como en las relacionadas con la expresión oral y escrita. Además de estas actividades el método cuenta con actividades que proveen al alumno de información cultural sobre el mundo de habla inglesa y los países donde es *lingua franca*.

▪ **Aprender a aprender:**

Esta destreza se desarrolla en todas las unidades de modo que el alumno reflexione acerca de las estrategias que le permitan un mejor aprendizaje y logro de sus metas. El alumno debe aportar su opinión personal con mucha frecuencia, elegir por sí mismo, buscar información por sí mismo y sin la cual no podrá finalizar la actividad, trabajará el trabajo rutinario y los hábitos de estudio.

El alumno será capaz de reflexionar sobre él mismo, su propio aprendizaje, sobre qué sabe y qué necesita aprender, de este modo el alumno alcanzará un aprendizaje autónomo y será crítico y racional.

▪ **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:**

El sentido de la iniciativa es otra de las competencias que se tiene en cuenta, debido a que en todas las unidades el alumno se encontrará con actividades que le exigirán ser asertivo a la hora de dar su opinión, flexible y cooperativo. Todas las unidades favorecen el desarrollo de cualidades como la imaginación, creatividad, confianza en sí mismo o el sentido crítico. Los alumnos adquieren autonomía a medida que avanza en el conocimiento de la lengua.

▪ **Matemática, ciencia y tecnología:**

En muchas de las unidades se presentan datos que los alumnos deben analizar para sacar sus propias conclusiones y utilizar la información extraída de forma adecuada a la tarea que se solicita. Por ejemplo, analizar información en las secciones de *Reading*, como resultados de encuestas, por ejemplo, y presentar datos/ argumentos en las tareas de *Writing*, desarrollando de esta forma la competencia matemática.

5.-METODOLOGÍA.

Las bases metodológicas que inspiran nuestro trabajo son las siguientes:

El punto de partida del aprendizaje de los alumnos son sus primeros conocimientos previos; el alumno puede transferir conceptos y estrategias adquiridas para construir así significados y atribuir sentido a lo que aprende (partiendo de lo que conoce y formulando hipótesis para elaborar reglas que ayudan a interiorizar el nuevo sistema). Se favorece así su crecimiento personal, su desarrollo y su socialización.

El aprendizaje competencial persigue el desarrollo del potencial de cada alumno, de sus capacidades, preparar al alumnado para que pueda afrontar los retos personales a lo largo de su vida con éxito. Los alumnos no solo han de adquirir unos conocimientos, sino que han de ser capaces de acceder a ellos y aplicarlos en los diferentes contextos de su vida, contextualizarlos. El aprendizaje por competencias tiene el propósito de cubrir todos los aspectos de la vida, haciendo que los alumnos no solo sean capaces de aprender, sino entre otros, de aprender a aprender, aprender a convivir, **aprender a hacer**.

Las situaciones comunicativas que incluyen el humor y el juego captan la motivación del alumnado y facilitan el aprendizaje; por ello es importante tener en cuenta la importancia de las canciones e historias, las características de los personajes, las ilustraciones e incluso los efectos sonoros de las grabaciones.

Los alumnos aprenden de distintas formas y a ritmos diferentes; por eso el método está diseñado para ser utilizado con flexibilidad de modo que todos los integrantes del grupo puedan participar y encuentren actividades en las que pueden aplicar conocimientos y aptitudes. En el método existe siempre un apoyo para aquellos alumnos que lo requieran, teniendo siempre en cuenta aquellos casos en los que el progreso no responda a los objetivos que se han programado, así como los casos en que algunos destaquen en la consecución de objetivos y que, ante la falta de actividad programada, se desmotiven y pierdan el interés por la lengua extranjera. Para subsanar estas posibles situaciones se incluyen actividades tanto de ampliación, para los más avanzados, como de refuerzo, para los que puedan estancarse en algún momento.

El aprendizaje de los alumnos es mayor y de más calidad si se basa en la actividad; ellos demandan ejercer su capacidad de actuar. Cada una de las unidades del método proporciona una amplia gama de actividades y recursos didácticos de diferente participación. El alumno/a es el centro del proceso de enseñanza-aprendizaje pero su actividad constructivista depende de la intervención del profesor/a. Esta intervención debe ser activa y reflexiva y ajustada al nivel que muestra el alumno/a debiendo: iniciar el *input* de la lengua, ayudar al individuo en la interacción con los demás, evaluar lo que hacen los alumnos, proporcionar *feedback*, contextualizar las actividades y dar significados comprensibles para el alumno/a, promover estrategias de comunicación, potenciar las estrategias de aprendizaje ya adquiridas y admitir el error.

Considerar el progreso pero también el error como algo natural en el proceso de aprendizaje. Se entiende que los errores se producen cuando el alumno anticipa cómo va a funcionar la lengua o cuando transfiere reglas de su lengua materna en un proceso natural de adquisición. Pero es importante hacer una distinción entre error y equivocación. Se considera error el fallo sistemático debido a un mal o escaso conocimiento de la lengua. Estos errores se corregirán al finalizar las interacciones orales, de forma

grupales y con un lenguaje asequible y siempre teniendo en cuenta que no desaparecen repentinamente, sino que requieren su tiempo. La equivocación es un fallo ocasional debido a una falta de atención en un momento determinado, que lo mismo le puede ocurrir a un hablante nativo. No merece la pena corregir los fallos porque no son relevantes del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Un aprendizaje permanente. No hay saberes que se adquieren exclusivamente en una determinada materia y sólo sirven para ella (sobre todo en esta y para esta). Con todo lo que el alumno aprende en las diferentes materias (y no sólo en la institución escolar) construye un bagaje cultural y de información que debe servirle para el conjunto de su vida, que debe ser capaz de utilizarlo en momentos precisos y en situaciones distintas (el lenguaje es, a estos efectos, paradigmático). Por eso, las **Competencias clave** pueden alcanzarse si no en todas, sí en la mayoría de las materias curriculares, y también por eso en todas estas materias podrá utilizar y aplicar dichas competencias, independientemente de en cuáles las haya podido adquirir (transversalidad). Ser competente debe ser garantía de haber alcanzado determinados aprendizajes, pero también permitirá alcanzar otros, tanto en la propia institución escolar como fuera de ella, garantía de su aprendizaje permanente (o, en este caso, capaz de comunicarse en situaciones muy diversas, algunas de las cuales el propio alumno ni siquiera puede considerar aún que tendrá que hacerlo).

El método va dirigido al **TERCER** curso de la Educación Secundaria Obligatoria en el área de Lenguas Extranjeras (Inglés). Tiene como objetivo entre otros desarrollar la competencia comunicativa de los alumnos, garantizando que estos asimilen las reglas gramaticales de la lengua inglesa y adquieran el vocabulario básico necesario para comunicarse. Ese principio general se desglosa en los siguientes objetivos específicos:

- **Transmitir a los alumnos de Secundaria un vocabulario útil y necesario para comunicarse en inglés.** Para ello, en cada unidad se presenta, practica y recicla vocabulario relativo a un tema determinado.
- **Explicar expresiones típicamente inglesas** a través de diálogos entre alumnos de la misma edad que los estudiantes
- **Ayudar a los alumnos a comprender la gramática inglesa y utilizar la lengua de forma correcta,** sobre la base de explicaciones claras y una práctica progresiva que va de conceptos sencillos a otros más complejos.
- **Trasladar a los alumnos aspectos de la cultura británica y propiciar una comparación con su propia cultura** a través de secciones específicas de cultura
- **Permitir a los alumnos centrarse en la vida diaria y las costumbres de los adolescentes británicos,** viendo cómo se desenvuelven en diversos contextos ilustrados tanto en el *Student's Book* como en los vídeos que incluye el curso.
- **Plasmar el mundo real más allá del aula** con la ayuda de textos y secciones informativas, dentro de las unidades
- **Proporcionar a los alumnos herramientas para expresarse, tanto de forma oral como por escrito, acerca de temas que les resultarán interesantes y motivadores.** Se les ofrece, no solo la práctica necesaria, sino también ayuda para preparar tanto textos orales como escritos.
- **Dar a los alumnos la oportunidad de reciclar y repasar el vocabulario y las estructuras que van aprendiendo** en los apartados de repaso

- **Permitir a los alumnos evaluar su propio progreso** utilizando los diferentes ejercicios de auto-evaluación de todas las unidades.
- **Hacer posible que los alumnos se conviertan en mejores estudiantes de idiomas, y también más independientes.** Se les anima a utilizar las secciones de referencia (apartado de gramática, listas de vocabulario), así como componentes multimedia para practicar en casa.
- **Contribuir a que los alumnos de Secundaria disfruten de las clases de inglés** gracias a un material de lo más motivador: canciones auténticas, ejercicios que incluye juegos, sopas de letras, crucigramas, etc., y un materiales multimedia en el que encontrarán diversos juegos.

Actividades

El método presenta las siguientes actividades

- **Actividades de inicio de lección**
- **De desarrollo de la lección**
 - El vocabulario relacionado con los diversos campos conceptuales que se desarrollan en la unidad didáctica (**Vocabulary**).
 - La lectura y comprensión de textos (**Reading**).
 - Las estructuras gramaticales (**Grammar**).
 - Los sonidos estudiados (**Pronunciation**).
 - La comprensión y la expresión oral de la lengua en todas sus vertientes (**Listening and Speaking**).
 - La comprensión y la expresión escrita (**Writing**).

- **De refuerzo y ampliación**

Se diseñarán tantas actividades específicas sean necesarias para adaptarse al nivel de los alumnos, utilizando tanto material específico del método como elaborado por el profesor.

- **De desarrollo de Competencias clave**

Algunas actividades contribuyen más específicamente al desarrollo de una o varias Competencias, entre las que se incluirían:

- *Brainstorming*
- *Role-plays*
- Actividades interactivas
- Actividades en la pizarra digital
- Actividades basadas en distintos soportes
- Actividades de investigación o estudios de casos
- Actividades en grupo
- Interpretaciones de datos, gráficas, etc.
- Textos culturales, canciones, rimas, etc.
- Actividades en las que se trabajan las emociones

- **De evaluación**

Las actividades de evaluación podrían clasificarse en varios niveles:

- **Actividades de evaluación formativa**, donde el profesor evaluará el trabajo continuado de los alumnos y medirá su progreso a través de la observación y ejercicios.
- **Actividades de evaluación sumativa**
- **Actividades de autoevaluación y autoestudio**

Las pruebas escritas también estarán diseñadas específicamente para los alumnos del programa y se adecuarán al nivel de los contenidos explicados en clase.

Sin perjuicio de la estructura metológica general a seguir en el tercer curso de la ESO, a continuación proponemos recomendaciones específicas para este programa según viene expresado en el Artículo 45 de la Orden de 14 de julio de 2006.

- a) **Se propiciará que el alumnado alcance las destrezas básicas mediante la selección de aquellos aprendizajes que resulten imprescindibles para el desarrollo posterior de otros conocimientos, y que contribuyan al desarrollo de las competencias clave, destacando su sentido práctico y funcional.**
- b) **Se favorecerá el desarrollo del autoconcepto y la autoestima del alumnado. Asimismo, se fomentará la comunicación, el trabajo cooperativo del alumnado y el desarrollo de actividades prácticas.**
- c) **Se establecerán relaciones didácticas entre los distintos ámbitos y se coordinará el tratamiento de contenidos comunes, dotando de mayor globalidad y sentido a los aprendizajes.**

Transversalidad

De acuerdo con la Orden de 14 de julio de 2016 por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la Educación Secundaria en Andalucía, en el artículo 3 se especifica que el currículo incluirá de manera transversal los siguientes elementos:

- a) El respeto al Estado de Derecho y a los derechos y libertades fundamentales recogidos en la Constitución Española y en el Estatuto de Autonomía para Andalucía.
- b) El desarrollo de las competencias personales y las habilidades sociales para el ejercicio de la participación, desde el conocimiento de los valores que sustentan la libertad, la justicia, la igualdad, el pluralismo político y la democracia.
- c) La educación para la convivencia y el respeto en las relaciones interpersonales, la competencia emocional, el autoconcepto, la imagen corporal y la autoestima como elementos necesarios para el adecuado desarrollo personal, el rechazo y la prevención de situaciones de acoso escolar, discriminación o maltrato, la promoción del bienestar, de la seguridad y de la protección de todos los miembros de la comunidad educativa.
- d) El fomento de los valores y las actuaciones necesarias para el impulso de la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres, el reconocimiento de la contribución de ambos sexos al desarrollo de nuestra sociedad y al conocimiento acumulado por la humanidad, el análisis de las causas, situaciones y posibles soluciones a las desigualdades por razón de sexo, el respeto a la orientación y a la identidad sexual, el rechazo de comportamientos, contenidos y actitudes sexistas y de los estereotipos de género, la prevención de la violencia de género y el rechazo a la explotación y abuso sexual.
- e) El fomento de los valores inherentes y las conductas adecuadas a los principios de igualdad de oportunidades, accesibilidad universal y no discriminación, así como la prevención de la violencia contra las personas con discapacidad.
- f) El fomento de la tolerancia y el reconocimiento de la diversidad y la convivencia intercultural, el conocimiento de la contribución de las diferentes sociedades, civilizaciones y culturas al desarrollo de la humanidad, el conocimiento de la historia y la cultura del pueblo gitano, la educación para la cultura de paz, el respeto a la libertad de conciencia, la consideración a las víctimas del terrorismo, el conocimiento de los elementos fundamentales de la memoria democrática vinculados principalmente con hechos que

forman parte de la historia de Andalucía, y el rechazo y la prevención de la violencia terrorista y de cualquier otra forma de violencia, racismo o xenofobia.

g) El desarrollo de las habilidades básicas para la comunicación interpersonal, la capacidad de escucha activa, la empatía, la racionalidad y el acuerdo a través del diálogo.

h) La utilización crítica y el autocontrol en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación y los medios audiovisuales, la prevención de las situaciones de riesgo derivadas de su utilización inadecuada, su aportación a la enseñanza, al aprendizaje y al trabajo del alumnado, y los procesos de transformación de la información en conocimiento.

i) La promoción de los valores y conductas inherentes a la convivencia vial, la prudencia y la prevención de los accidentes de tráfico. Asimismo se tratarán temas relativos a la protección ante emergencias y catástrofes.

j) La promoción de la actividad física para el desarrollo de la competencia motriz, de los hábitos de vida saludable, la utilización responsable del tiempo libre y del ocio y el fomento de la dieta equilibrada y de la alimentación saludable para el bienestar individual y colectivo, incluyendo conceptos relativos a la educación para el consumo y la salud laboral.

k) La adquisición de competencias para la actuación en el ámbito económico y para la creación y desarrollo de los diversos modelos de empresas, la aportación al crecimiento económico desde principios y modelos de desarrollo sostenible y utilidad social, la formación de una conciencia ciudadana que favorezca el cumplimiento correcto de las obligaciones tributarias y la lucha contra el fraude, como formas de contribuir al sostenimiento de los servicios públicos de acuerdo con los principios de solidaridad, justicia, igualdad y responsabilidad social, el fomento del emprendimiento, de la ética empresarial y de la igualdad de oportunidades.

l) La toma de conciencia sobre temas y problemas que afectan a todas las personas en un mundo globalizado, entre los que se considerarán la salud, la pobreza en el mundo, la emigración y la desigualdad entre las personas, pueblos y naciones, así como los principios básicos que rigen el funcionamiento del medio físico y natural y las repercusiones que sobre el mismo tienen las actividades humanas, el agotamiento de los recursos naturales, la superpoblación, la contaminación o el calentamiento de la Tierra, todo ello, con objeto de fomentar la contribución activa en la defensa, conservación y mejora de nuestro entorno como elemento determinante de la calidad de vida.

6-EVALUACIÓN Y RECUPERACIÓN.

6.1.-CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN.

Tal y como aparece en el Artículo 46 de la Orden de 14 de julio de 2016, la evaluación del alumnado que curse programas de mejora del aprendizaje y del rendimiento tendrá como referente fundamental las competencias clave y los objetivos de la Educación Secundaria Obligatoria , así como los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje.

Así, según aparece en la **ORDEN de 15 de enero de 2021**, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la Educación Secundaria Obligatoria y al Bachillerato en Andalucía, los criterios de evaluación de las materias de ESO son los del currículo básico fijados en el Real Decreto 1105/ 2014 de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de de la Educación Secundaria y Bachillerato.

Los criterios de evaluación y su relación con las competencias clave que establece el currículo para el tercer curso de Educación secundaria en el área de lengua extranjera, organizados en cuatro grandes bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos, son los siguientes:

▪ Bloque 1. Comprensión de textos orales

- Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a

velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. CCL, CCD.

- Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. CCL, CAA.

- Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito privado, en el centro docente, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC.

- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). CCL, CCA.

- Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p.e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). CCL, CAA, SIEP.

- Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. CCL, CAA.

- Discriminar Patrones fonológicos, Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. CCL, CAA.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**

- Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. CCL, CD, SIEP.

- Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. CCL, CAA, SIEP.

- Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones

de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP.

- Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. CCL, SIEP.
 - Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA.
 - Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA.
 - Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpen la comunicación, y aunque sea necesario solicitar a los interlocutores repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. CCL, CAA.
 - Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. CCL, CAA.
 - Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor. CCL, CAA.
- **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**
- Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común, tanto en formato impreso como en soporte digital. CCL, CMCT, CD.
 - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP.
 - Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine,) condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro docente, en las instituciones) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC.

- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual: introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual. CCL, CAA.
 - Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo, estructura exclamativa para expresar sorpresa), así como sus significados asociados (por ejemplo, estructura interrogativa para hacer una sugerencia).CCL, CAA, SIEP.
 - Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. CCL, CEC.
 - Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (por ejemplo uso del apóstrofo, &), y sus significados asociados. CCL, CAA.
- **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**
- Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CCL, CD, SIEP.
 - Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves o de longitud media y de estructura simple; p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. CCL, CAA, SIEEP
 - Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP.
 - Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. CCL, SIEP.
 - Mostra control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP.
 - Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en

situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC.

- Conocer y aplicar, de manera adecuada para que el texto resulte comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (por ejemplo, el punto, la coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo, el uso de mayúsculas y minúsculas, el uso del apóstrofo o la separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (por ejemplo, SMS, WhatsApp). CCL, CAA, SIEP.

6.2.-PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.

Atendiendo a diferentes criterios, el currículo nos propone una serie de herramientas que nos permiten llevar a cabo el proceso de evaluación en el aula. En el caso de la evaluación **formativa**, serán la observación y seguimiento sistemático del alumno, es decir, se tomarán en consideración todas las *producciones* que desarrolle, tanto de carácter individual como grupal: trabajos escritos, exposiciones orales y debates, actividades de clase, lecturas y resúmenes, investigaciones, actitud ante el aprendizaje, precisión en la expresión y autoevaluación entre otros. Y los de la evaluación **sumativa**, las pruebas escritas trimestrales y las de recuperación (y final de curso, si el alumno no hubiera recuperado alguna evaluación, y extraordinaria, en el caso de obtener una calificación de Insuficiente en la ordinaria final de curso). En todo caso, los procedimientos de evaluación serán variados, de forma que puedan adaptarse a la flexibilidad que exige la propia evaluación.

- I. Observación sistemática del trabajo y de la participación del alumno en clase.
- II. Intercambios orales: preguntas en clase, diálogos, coloquios, debates y puestas en común.
- III. Realización de ejercicios específicos que respondan a los diversos objetivos programados en la unidad didáctica.
- IV. Revisión y análisis de las actividades y trabajos realizados.
- V. Observación de la actitud y comportamiento de los alumnos.
- VI. Prueba específica oral y escrita de evaluación de la unidad didáctica.
- VII. Cuestionario de autoevaluación

A los procedimientos de evaluación anteriormente citados hay que incluir una serie de **NORMAS ORTOTIPOGRÁFICAS** establecidas en el ROF del centro y por tanto a aplicar por todo el profesorado con el objetivo de aunar criterios a la hora de abordar la calificación de posibles fallos y errores ortotipográficos en la realización de exámenes y trabajos, a saber:

RECOMENDACIONES ORTOTIPOGRÁFICAS PARA LA PRESENTACIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Al elaborar cualquier texto (respuestas de actividades y exámenes, redacciones, trabajos, etc), se deben cuidar algunos aspectos de la **presentación** que sirven para hacer más comprensible lo escrito y facilitan su recepción. A continuación, se detallan las principales normas:

1.- Respeto por las **normas ortográficas** (letras, tildes y signos de puntuación). Se descontará 0,1 puntos por cada falta de ortografía, llegando a descontar 1,5 puntos como mínimo y como máximo lo que cada departamento establezca. Una misma falta sólo contabiliza una vez.

2.- Crear la **caja del texto** dejando **márgenes en blanco**, tanto en la parte **superior e inferior** de la página, como a **derecha e izquierda**.

- 3.- Distribuir el contenido en **párrafos** separados por un espacio en blanco y marcar el **inicio del párrafo** con una **sangría en la primera línea**. Esto se aplicará fundamentalmente en los trabajos realizados con el ordenador.
- 4.- Los trabajos deben incluir una **portada** con el **título**, el **nombre del autor** o autores, el **curso** y el **área** para la que se ha elaborado. Al final del trabajo debe incluirse la bibliografía utilizada y recomendada.
- 5.- En la presentación de un escrito es fundamental el empleo de una **caligrafía** correcta e inteligible.
- 6.- En lo que respecta a la **partición de palabras** al final del renglón, se debe hacer mediante guiones y cuidando no partir nunca una sílaba al final de línea. Nunca deben separarse dos vocales al final de línea, aunque ambas sean fuertes, no debe quedar una letra sola al final de renglón, ni se puede comenzar una línea con una sola letra.
- 7.- Solo podrá utilizarse en la escritura de cualquier texto sometido a corrección, tinta de **dos colores, azul y negro**. El lápiz podrá utilizarse en los ejercicios y actividades realizados en el cuaderno.
- 8.- Se puede acompañar el texto escrito con **informaciones visuales** que aclaren el texto principal: tablas, gráficos, imágenes, etc.

La correcta o incorrecta presentación de los escritos podrá sumar o restar, aparte de las faltas, 0,5 puntos en los exámenes. En el caso de los trabajos, una presentación incorrecta, será motivo suficiente para repetirlo hasta que se subsanen las incorrecciones.

6.3.- ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE

Según aparece en la **ORDEN de 15 de enero de 2021**, los criterios de evaluación, los contenidos y los **estándares de aprendizaje** son los elementos que conforman el currículo y vienen reflejados en el Real Decreto 1105/ 2014 de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de de la Educación Secundaria y Bachillerato.

El currículo también establece unos **estándares de aprendizaje evaluables** por materia y curso que nos permiten evaluar la consecución de los objetivos de la asignatura.

Los estándares de aprendizaje en este curso se han organizado en cuatro grandes bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos. En negrita se señalan los **estándares** que el departamento de Inglés considera **básicos**.

▪ **Bloque 1. Comprensión de textos orales**

- **Capta** los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. cambio de puerta de embarque en un aeropuerto, información sobre actividades en un campamento de verano, o en el contestador automático de un cine), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.
- **Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo).**

- **Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.**
- **Comprende**, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.
- **Comprende**, en una conversación formal, o entrevista (p. e. en centros de estudios o de trabajo) en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.
- **Distingue**, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. e., sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo).
- **Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias, documentales o entrevistas), cuando las imágenes ayudan a la comprensión.**
- **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**
 - **Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. e. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.**
 - **Se desenvuelve** correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).
 - **Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.**
 - **Toma parte** en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.
- **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

- **Identifica**, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio).
- **Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.**
- **Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.**
- **Entiende** lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet).
- **Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.**
- **Entiende** información específico esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles.
- **Comprende** lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.
- **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**
 - **Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. e. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).**
 - **Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.**
 - **Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.**
 - **Escribe** informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.
 - **Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e., con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos**

sucesos importantes y experiencias personales (p. e. la victoria en una competición); se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes), y se expresan opiniones de manera sencilla.

- **Escribe** correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

6.4.- RÚBRICAS

6.4.1 RÚBRICAS DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

Respecto a la evaluación por **competencias**, dado que éstas son muy genéricas, debemos concretarlas mucho más, desglosarlas para lograr que nos sirvan como referente para la acción educativa y para demostrar la competencia real del alumno, y es lo que hemos llamado **indicadores**.

Ver anexo para niveles de adquisición

1. Competencia en comunicación lingüística (CL)

Indicadores
CL1. ESCUCHAR
CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de conferencias, discursos o noticias sobre temas concretos y con cierta abstracción.
CL1.2. Comprende los mensajes principales de la comunicación interpersonal sobre temas de uso cotidiano, de interés general y temas abstractos.
CL1.3. Utiliza estrategias para comprender la idea global o inferir significados no explícitos en un texto oral.
CL2. HABLAR
CL2.1. Utiliza mecanismos para dar coherencia y cohesión al discurso oral.
CL2.2. Produce un discurso comprensible y adecuado a la intención de comunicación.
CL2.3. Produce textos cohesionados y coherentes.
CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.
CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento mostrando una actitud respetuosa y crítica ante las aportaciones ajenas.
CL3. CONVERSAR
CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.
CL3.2. Participa en conversaciones con cierto grado de fluidez, naturalidad y precisión, sobre temas variados.
CL4. LEER
CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.
CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.
CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.
CL4.4. Lee de forma autónoma textos extensos y diversos relacionados con sus intereses académicos, personales y profesionales futuros.
CL4.5. Valora la lectura como fuente de placer.
CL5. ESCRIBIR
CL5.1. Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.
CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.
CL5.3. Redacta textos de cierta complejidad sobre temas personales, actuales y de interés académico con razonable corrección gramatical y léxico apropiado al contexto.

CL5.4. Compose textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.

2. Competencia matemática, científica y tecnológica (CMCT)

Indicadores
CMCT1. Elabora documentos empleando recursos verbales y gráficos.
CMCT2. Resuelve crucigramas, puzzles o sopas de letras.
CMCT3. Valora las condiciones de su entorno y las contrasta con lo que aprende del de la lengua extranjera.

3. Competencia digital (CD)

Indicadores
CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma autónoma para buscar información.
CD2. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma autónoma para producir textos a partir de modelos.
CD3. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma autónoma para, enviar y recibir mensajes de correo electrónico.
CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.

4. Aprender a aprender (AA)

Indicadores
AA1. Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales.
AA2. Utiliza estrategias de comunicación de las lenguas que conoce para superar las dificultades que surgen habitualmente en la comunicación.
AA3. Identifica diferentes estrategias para progresar en el aprendizaje.
AA4. Utiliza diferentes estrategias para progresar en el aprendizaje.

5. Competencias sociales y cívicas (SC)

Indicadores
SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.
SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.
SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.

6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor (SIEE)

Indicadores
SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos.
SIEE2. Utiliza estrategias de comunicación de las lenguas que conoce superar las dificultades que surgen habitualmente en la comunicación.
SIEE3. Identifica diferentes estrategias para progresar en el aprendizaje.
SIEE4. Utiliza diferentes estrategias para progresar en el aprendizaje.

7. Conciencia y expresiones culturales (CEC)

Indicadores

CEC1. Valora la lengua extranjera como medio para comunicarse y acceder a informaciones y culturas nuevas.

CEC2. Muestra interés por propiciar intercambios comunicativos reales con hablantes de la lengua extranjera.

En el apartado de ANEXOS de este documento incluimos una plantilla denominada *Rúbrica de Evaluación de competencias* para el curso completo que nos permite evaluar el grado de adquisición de las competencias básicas indicando el **nivel de calificación** que va adquiriendo el alumno.

6.4.2.- RÚBRICAS DE EVALUACIÓN DE ESTÁNDARES

BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

3.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de **indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados** breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No capta los puntos principales ni detalles relevantes de mensajes orales.</i>	<i>Capta algunos puntos principales y detalles relevantes de mensajes orales.</i>	<i>Capta casi todos los puntos principales y detalles relevantes de mensajes orales.</i>	<i>Capta correctamente todos los puntos principales y detalles relevantes de mensajes orales.</i>

3.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en **transacciones y gestiones cotidianas** y estructuradas.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</i>	<i>Entiende parcialmente lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</i>	<i>Entiende casi todo lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</i>	<i>Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</i>

3.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de **una conversación formal o informal** entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No identifica el sentido general ni los puntos principales de una conversación formal o informal.</i>	<i>Identifica parte del sentido general y algunos puntos principales de una conversación formal o informal.</i>	<i>Identifica prácticamente al completo el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal.</i>	<i>Identifica correctamente el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal.</i>

3.1.4. Comprende, en **una conversación informal** en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con</i>	<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue</i>
-----------------------	------------------------	-----------------------	--------------------

	<i>dificultad</i>	<i>totalmente</i>	
<i>No comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.</i>	<i>Le cuesta comprender descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.</i>	<i>Comprende casi toda la información de descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.</i>	<i>Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.</i>

3.1.5. Comprende, en **una conversación formal o entrevista** en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.</i>	<i>Le cuesta comprender lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.</i>	<i>Comprende casi todo lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.</i>	<i>Comprende lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.</i>

3.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en **presentaciones** sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No distingue las ideas principales ni la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</i>	<i>Tiene dificultad para distinguir las ideas principales y la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</i>	<i>Distingue casi todas las ideas principales y casi toda la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</i>	<i>Distingue perfectamente las ideas principales y la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</i>

3.1.7. Identifica la información esencial de **programas de televisión** sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No identifica la información esencial de</i>	<i>Le cuesta identificar la información esencial de</i>	<i>Identifica casi toda la información esencial de</i>	<i>Identifica correctamente la información esencial</i>

<i>programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</i>	<i>programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</i>	<i>programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</i>	<i>de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</i>
---	---	---	--

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES

3.2.1. Hace **presentaciones** breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de hacer presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y tampoco responde correctamente preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</i>	<i>Hace presentaciones breves y ensayadas con errores, poco estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde con bastante dificultad preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</i>	<i>Hace presentaciones breves y ensayadas casi sin errores, bastante estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde con alguna dificultad preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</i>	<i>Hace correctamente presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde sin dificultad preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</i>

3.2.2. Se desenvuelve correctamente en **gestiones y transacciones cotidianas**, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No se desenvuelve en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</i>	<i>Se desenvuelve con dificultad en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</i>	<i>Se desenvuelve casi sin problema en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</i>	<i>Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</i>

3.2.3. Participa en **conversaciones informales** cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de participar en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, con las que se pretende establecer contacto social, intercambiar información y expresar opiniones y puntos de vista, hacer invitaciones y ofrecimientos, pedir y ofrecer cosas, pedir y dae indicaciones o instrucciones, o discutir los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</i>	<i>Participa con dificultad en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, con las que pretende establecer contacto social, intercambiar información y expresar opiniones y puntos de vista, hacer invitaciones y ofrecimientos, pedir y ofrecer cosas, pedir y dae indicaciones o instrucciones, o discutir los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</i>	<i>Participa activamente y casi correctamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</i>	<i>Participa activa y correctamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</i>

3.2.4. Toma parte en **una conversación formal, reunión o entrevista** de carácter académico u ocupacional, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de participar en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional para intercambiar información, expresar sus ideas sobre temas habituales, dar su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionar de forma sencilla ante comentarios.</i>	<i>Participa en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional con bastante dificultad para intercambiar información suficiente, expresar sus ideas sobre temas habituales, dar su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y le cuesta reaccionar de forma sencilla ante comentarios.</i>	<i>Participa en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional casi sin dificultad, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios.</i>	<i>Participa activa y correctamente en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios.</i>

BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

3.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, **instrucciones de funcionamiento y manejo** de aparatos

electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio).

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de identificar, aún con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</i>	<i>Le cuesta identificar, aún con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</i>	<i>Identifica casi sin problemas y con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</i>	<i>Identifica correctamente, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</i>

3.3.2. Entiende los puntos principales de **anuncios y material publicitario** de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</i>	<i>Entiende con dificultad los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</i>	<i>Entiende casi todos los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</i>	<i>Entiende perfectamente los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</i>

3.3.3. Comprende **correspondencia personal** en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se</i>	<i>Le cuesta comprender correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se</i>	<i>Comprende casi sin problemas correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o</i>	<i>Comprende perfectamente correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o</i>

<i>expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</i>	<i>expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</i>	<i>imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</i>	<i>imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</i>
--	--	--	--

3.3.4. Entiende lo esencial de **correspondencia formal** en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet).

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</i>	<i>Entiende con bastante dificultad lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</i>	<i>Entiende con algún problema lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</i>	<i>Entiende sin ningún problema todo lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</i>

3.3.5. Capta las ideas principales de **textos periodísticos breves** en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.</i>	<i>Le cuesta captar las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.</i>	<i>Capta casi al completo las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.</i>	<i>Capta perfectamente las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.</i>

3.3.6. Entiende información específica esencial en **páginas Web y otros materiales de referencia o consulta** claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No entiende la información específica esencial en páginas web u otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.</i>	<i>Tiene dificultad para entender la información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.</i>	<i>Entiende casi sin problemas la información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.</i>	<i>Entiende sin problemas la información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.</i>

3.3.7. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de **historias de ficción** breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y no se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</i>	<i>Comprende con dificultad lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y le cuesta hacerse una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</i>	<i>Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</i>	<i>Comprende sin dificultad lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</i>

BLOQUE 4 PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

3.4.1. Completa **un cuestionario** sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de completar un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</i>	<i>Completa con dificultad un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</i>	<i>Completa con algunos errores un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</i>	<i>Completa correctamente un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</i>

3.4.2. Escribe **notas y mensajes** (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir notas ni mensajes para hacer breves comentarios o dar instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</i>	<i>Escribe con bastantes errores notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</i>	<i>Escribe con algunos errores notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</i>	<i>Escribe correctamente notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</i>

3.4.3. Escribe **notas, anuncios y mensajes breves** relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir notas, anuncios ni mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.</i>	<i>Escribe con bastantes errores notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.</i>	<i>Escribe con algunos errores notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.</i>	<i>Escribe correctamente notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.</i>

3.4.4. Escribe **informes muy breves** en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</i>	<i>Escribe con bastantes errores informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</i>	<i>Escribe con algunos errores informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</i>	<i>Escribe correctamente informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</i>

3.4.5. Escribe **correspondencia personal** en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos</i>	<i>Escribe con bastantes errores correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos</i>	<i>Escribe con algunos errores correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos</i>	<i>Escribe correctamente correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos</i>

<i>sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.</i>	<i>sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.</i>	<i>sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.</i>	<i>sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.</i>
--	--	--	--

3.4.6. Escribe **correspondencia formal básica y breve**, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</i>	<i>Escribe con bastantes errores correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</i>	<i>Escribe con algunos errores correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</i>	<i>Escribe correctamente correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</i>

6.5. RELACIÓN ENTRE CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y COMPETENCIAS

Bloque 1. Comprensión de textos orales	
Contenidos	Criterios de evaluación
Utilización de estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales). - Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial,	3.1.1. Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. CCL, CD
	3.1.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto. CCL, CAA
	3.1.9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC

<p>puntos principales, detalles relevantes).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos 	
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p>	<p>3.1.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC</p> <p>3.1.8. Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, 	<p>3.1.4. Distinguir la función o funciones comunicativas: más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). CCL</p>

<p>aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. 	
Estructuras lingüístico-discursivas:	3.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP
<p>Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte. Lengua y comunicación. Tiempo atmosférico, clima y medio ambiente. Tecnologías de la Información y Comunicación</p>	3.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL
Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.	3.1.7. Discriminar patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. CCL

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

Contenidos	Criterios de evaluación
<p>Estrategias de producción</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente. - Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concepciones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los 	<p>3.2.1. Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. CCL, CD, SIEP</p> <p>3.2.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. CCL, CAA, SIEP.</p>

<p>recursos disponibles.</p> <p>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). Estrategias de compensación Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido. Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p>	
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.</p>	<p>3.2.3. Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p>	<p>3.2.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto. CCL, SIEP</p> <p>3.2.8. Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves en situaciones</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. 	<p>habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. CCL.</p>
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>	<p>3.2.9. Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor. CCL.</p>
<p>Léxico : identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.</p>	<p>3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA</p>
<p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p>3.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL</p>
	<p>3.2.7. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpan la comunicación, y aunque sea necesario repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. CCL / Objetivos: 2, 6</p>

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Contenidos	Criterios de evaluación
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión 	<p>3.3.1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. CCL, CMCT, CD</p> <p>3.3.2 Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información</p>

<p>(sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades. 	<p>esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <ul style="list-style-type: none"> -Convenciones sociales. - Normas de cortesía y registros. - Costumbres, valores, creencias y actitudes. - Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos. - Conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación. - Lenguaje no verbal - Valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza 	<p>3.3.3. - Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC.</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, 	<p>3.3.4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). CCL</p>

<p>opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. 	
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>	<p>3.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP</p>
<p>Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural, Tecnologías de la Información y Comunicación.</p>	<p>3.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC</p>
<p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p>3.3.7. Reconocer convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (uso del apóstrofo, &, etc.), y sus significados asociados. CCL</p>

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

Contenidos	Criterios de evaluación
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p>	<p>3.4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CCL, CD, SIEP</p> <p>3.4.2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). 	<p>convencionales propios de cada tipo de texto. CCL, CAA, SIEP</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p>	<p>3.4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del 	<p>3.4.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. CCL, SIEP</p>

discurso.	
Estructuras lingüístico-discursivas:	3.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP
Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.	3.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC
Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.	3.4.7. Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su mayor parte, los signos de puntuación elementales (p. ej. el punto, la coma) y las reglas ortográficas básicas (p. ej. uso de mayúsculas y minúsculas, o uso del apóstrofo), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. ej. SMS,). CCL, CAA, SIEP

6.6.-CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

Para que el alumnado apruebe la asignatura, debe de superar los criterios de evaluación que se han asociado a los bloques de contenidos del nivel, en este caso, 3º de ESO. Cada trimestre se van a evaluar todos los criterios de cada bloque. Para facilitar la evaluación, se ha creado otro bloque de contenidos con los criterios que hablan de gramática y vocabulario procedentes de los bloques 3 y 4. Por lo tanto la evaluación de la asignatura va a quedar de la siguiente manera:

Bloque de Contenidos 1	Bloque de Contenidos 2	Bloque de Contenidos 3	Bloque de Contenidos 4	Bloque de Contenidos 5
Comprensión de textos orales	Producción de textos orales: expresión e interacción	Comprensión de textos escritos	Producción de textos escritos: expresión e interacción	Gramática y Vocabulario
10%	5%	25%	10%	50%

Los criterios de evaluación de cada bloque están en el apartado anterior 6.1. Cada porcentaje se dividirá en pruebas escritas y tareas, más el examen de verbos irregulares en el bloque 5.

Tanto la **metacognición**, a saber, la reflexión que hace el alumno sobre su proceso de aprendizaje como la **autoevaluación**, serán monitorizadas por el profesor. **Ver anexos.**

IMPORTANTE: Cada una de las evaluaciones tendrá un porcentaje determinado a tener en cuenta para obtener la calificación final de la evaluación ordinaria. De modo que la **primera evaluación** tendrá un valor de un **20%**, la **segunda evaluación** tendrá un valor de un **30%** y la **tercera evaluación** tendrá un valor de un **50%**. El resultado de aplicar la **ponderación de las 3 evaluaciones será la calificación final** de dicho alumno/a en la **evaluación ordinaria**.

Ante cualquier sospecha de que el alumnado esté usando el **teléfono móvil, cualquier aparato electrónico o se le encuentre copiando de cualquier modo** durante la realización de un examen, se le quitará el examen y la calificación será de 0 en dicha prueba.

Las familias / tutores legales de los/las alumnos/as de cada curso son informados al comienzo del mismo de los criterios de calificación a seguir por el departamento de Inglés. Se les mandará un mensaje a través de Pasen con toda la información de la asignatura.

Con respecto a la inasistencia de un examen por enfermedad y su justificación el departamento introduce la siguiente especificación tal y como fue aprobada en el curso 2016/ 17, quedando reflejada en el acta nº 8.

“ En el caso de que el alumno se ausente en el día de un examen, tendrá que justificarlo EN TIEMPO Y FORMA- tal y como se expresa en el PLAN DE CONVIVENCIA DEL CENTRO, artículo 8.3 a saber:

“Los alumnos que falten a un examen por enfermedad deberán presentar un justificante por escrito (a ser posible médico, informe de urgencias, etc) que acredite la imposibilidad de asistir al Centro, para poder tener derecho a realizarlo en otro momento, salvo que el profesor de la asignatura no se lo exija. Queda a criterio de cada profesor la justificación de la falta por causa familiar o de fuerza mayor siempre que le comunique el padre, la madre o el propio alumno si es mayor de edad.”

El departamento de Inglés y en su caso el profesor implicado exigirá la presentación del justificante médico para la repetición del examen y en caso de no poseerlo cada profesor recibirá por parte del/los tutor/es legal/es una **comunicación** con los motivos de la ausencia.

SERÁ EL PROFESOR EN ÚLTIMA INSTANCIA QUIEN DECIDIRÁ SI EL MOTIVO ARGUMENTADO ES JUSTIFICABLE O NO.

Con el fin de potenciar la lectura, nuestro departamento propone un listado de **lecturas optativas** que ayude al alumnado a mejorar la adquisición de las **competencias**. Este listado ha sido seleccionado teniendo en cuenta los gustos e intereses de nuestro alumnado así como su nivel curricular en lengua inglesa favoreciendo una lectura agradable y comprensiva. Por este motivo el departamento ha decidido proponer un listado más flexible y correspondiente al 1º ciclo ESO para facilitar una mayor adaptación a la heterogeneidad de niveles en lengua inglesa en el alumnado de 1º, 2º, y 3º de ESO.

Así mismo todos los títulos propuestos forman parte de la biblioteca del centro por lo que podrán acceder a ellos sin ningún problema.

Los títulos de **LECTURAS OPTATIVAS** propuestas para 1er ciclo de ESO son los siguientes:

- *The Borrowers* - Burlington books (1º ESO)
- *Saving Copper* - Burlington books (1º ESO)
- *The Ghost Teacher* - Burlington books (1º ESO)
- *The Legend of Sleepy Hollow* - Burlington books (1º ESO)
- *Hercules* - Burlington books (1º ESO)

- *Five Children and it* - Burlington books (1º ESO)
- *The Three Musketeers* - Burlington books (1º ESO)
- *Message in the Sky* - Burlington books (1º ESO)
- *The Body Snatchers* - Burlington books (1º ESO)
- *Girl on a motorcycle* - Oxford Bookworms and Dominoes (Starter)
- *Sally's Phone* - Oxford Bookworms and Dominoes (Starter)
- *A pretty face* - Oxford Bookworms and Dominoes (Starter)
- *Rip Van Winkle and The Legend of Sleepy Hollow* - Oxford Dominoes (Starter)
- *Kidnap!* - Oxford Bookworms and Dominoes (Starter)
- *Mulan* - Oxford Bookworms and Dominoes (Starter)
- *Avalanche!* - Oxford Hotshot puzzles (Level 1)
- *The Secret of Oldstone Hall* - Oxford Hotshot puzzles (Level 1)
- *Bonnie and Clyde* - Richmond Readers (Level 1)
- *Frankenstein* - Richmond Readers (Level 1)
- *Dino's Day in London* - Penguin Readers (Easy starts)
- *Rip Van Winkle and The Legend of Sleepy Hollow* – Penguin Readers (Beginner)
- *The Face in the mirrors* - Burlington (2º ESO)
- *Pocahontas* - Burlington (2º ESO)
- *Cathy's Dreams* - Burlington (2º ESO)
- *The Evil Painting* - Burlington (2º ESO)
- *The Secret Garden* - Burlington (2º ESO)
- *A Christmas Carol* - Burlington (2º ESO)
- *Footsteps* - Burlington (2º ESO)
- *The Abandoned House* - Burlington (2º ESO)
- *More sports stars* - Burlington books (3º ESO)
- *Myths and Legends* - Burlington books (3º ESO)
- *Strange Tales* - Burlington books (3º ESO)

- A dream come true* - Burlington books (3º ESO)
- Kidnapped* - Burlington books (3º ESO)
- The Invisible Man* - Burlington books (3º ESO)
- Who am I?* - Burlington books (3º ESO)
- Madame Doubtfire* - Burlington books (3º ESO)
- The Ghost of the Green Lady* - Burlington books (3º ESO)
- The Swam and The Hitch-hiker* - Burlington books (3º ESO)
- *The curse of the Mummy* - Oxford Dominoes (Level 1)
- *The Real McCoy and other ghost stories* - Oxford Dominoes (Level 1)
- *The President's Murderer* - Oxford Bookworms (Level 1)
- *The Phantom of the Opera* - Oxford Bookworms (Level 1)
- *The Witches of Pendle* - Oxford Bookworms (Level 1)
- *The Monkey's Paw* - Oxford Bookworms (Level 1)
- *Mary Queen of Scots* - Oxford Bookworms (Level 1)
- *White Death* - Oxford Bookworms (Level 1)
- *The Real McCoy and other ghost stories* - Oxford Dominoes (Level 1)
- *The Mummy* - Penguin Readers (Elementary)

6.7.-MECANISMOS DE RECUPERACIÓN.

Para recuperar la materia durante el curso.

El alumnado pendiente de evaluación positiva durante el curso irá recuperando la materia tras aplicar los criterios de evaluación y calificación en cada evaluación.

Los alumnos pendientes de evaluación positiva en la 1ª y/o 2ª evaluación realizarán actividades de refuerzo a determinar por el profesor con el fin de que las deficiencias detectadas puedan ser superadas y ello les facilite el superar la materia en la siguiente evaluación.

6.8.-PÉRDIDA DEL DERECHO A LA EVALUACIÓN CONTINUA.

Según se recoge en el artículo 8 del Plan de convivencia de nuestro centro, los alumnos/as tengan un porcentaje establecido de faltas de asistencia anuales injustificadas en las diferentes materias y áreas, no se les aplicarán los criterios generales de evaluación y de evaluación continua, por lo que deberán realizar una prueba extraordinaria en junio. Es por ello que el **departamento de Inglés** no aplicará los criterios generales de evaluación y de evaluación continua a los alumnos/as que tengan el **20%** de faltas de asistencia anuales injustificadas en las materias asignadas a nuestro departamento.

7.-ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

El sistema de EVALUACIÓN CONTINUA presenta, como una de sus principales ventajas, la posibilidad de prestar especial atención a las diferencias que los alumnos van mostrando al realizar las actividades en las que aplican y concretan los conceptos, procedimientos y actitudes seleccionados. Ello permite perfilar actividades de apoyo, para los alumnos que muestren alguna dificultad, y actividades de ampliación, para aquellos que muestren mayor interés y/o capacidad.

Sólo el profesor, en el contexto de su clase y en relación con su grupo, puede determinar con mayor precisión el momento en el que tratará determinados contenidos y la atención y profundidad que deberá darles.

El **PROCEDIMIENTO** para atender a la diversidad será el siguiente:

1º) El profesor, teniendo en **cuenta los informes individualizados de sus alumnos** consultados inicialmente, e informándose de las medidas aplicadas en cursos anteriores o las necesarias para cursos posteriores, pondrá en marcha las medidas de atención a la diversidad que considere pertinentes.

2º) El profesor, teniendo en cuenta, además de lo expresado en el punto 1º, **los resultados obtenidos a través de una exploración de diagnóstico inicial** realizada a los alumnos, pondrá en marcha igualmente las medidas necesarias.

3º) El profesor, a través de **la evaluación continuada** de sus alumnos, será consciente de las medidas de atención a la diversidad que cada uno va necesitando a medida que avanza el curso.

Los **MATERIALES** preparados para atender a la diversidad son los siguientes:

-Alumnos que necesitan Refuerzo Educativo:

* la gran variedad de actividades que presenta el Student's Book, Teacher's Resource Pack y Teacher's Guide.

*la gran variedad de actividades de materiales complementarios

*actividades adicionales y opcionales.

*actividades de la página web y el CD- Rom.

*unidades de repaso.

*actividades elaboradas por el profesor.

-Alumnos que necesitan Ampliación.

*actividades adicionales y opcionales proporcionadas por los materiales de los textos.

*libros de lectura ("EXTENSIVE READING").

Los materiales a usar tienen en cuenta que los alumnos sin una capacidad grande como aprendices de lenguas pueden ser buenos en otros campos como el arte o las matemáticas. Igualmente aprovecharemos alguna afición interesante que podamos descubrir en el alumno, lo cual aumentará la motivación de estos alumnos.

La gran **DIVERSIDAD DE ACTIVIDADES** también nos permitirá atender a la diversidad de la siguiente forma:

-La gran variedad de actividades tanto en el “Student’s book”, “Teacher’s book” como en los materiales complementario, permite que cada alumno aproveche el tipo de actividad que mejor se adecue a su estilo de aprendizaje.

-Hay actividades que son deliberadamente sencillas, de tal manera que todos los alumnos sean capaces de llevar a cabo alguna actividad con éxito; el ser capaces de llevar a cabo con éxito pequeñas actividades (copiar listas de palabras, convertir números en palabras, etc) constituye un factor importante para los alumnos de lenta asimilación, al contribuir a aumentar la confianza en sí mismos como aprendices de lenguas extranjeras.

El **PLANTEAMIENTO METODOLÓGICO** contribuirá a atender a la diversidad de la siguiente manera:

-Los enfoques inductivos y deductivos seguidos para el estudio de la gramática, junto con la exposición de los alumnos al sistema en uso, proporcionan tres formas diferentes de acceder a un mismo conocimiento; según el estilo individual de aprendizaje de cada alumno, los alumnos se beneficiarán de uno u otro enfoque.

-Tanto en la fase de enfoque del nuevo punto lingüístico como en la fase de práctica, tendremos en cuenta la diversidad de niveles de conocimiento y de estilos de aprendizaje de los alumnos. La práctica inicial de un punto lingüístico nuevo se hace de forma que permite que todos los alumnos asimilen ese punto antes de tener que manejarlo delante de los compañeros de clase. Las actividades de práctica siguientes permiten que los alumnos trabajen al ritmo que mejor convenga a sus capacidades.

LA **DIVERSIDAD DE NIVELES DE MOTIVACIÓN** existente entre los alumnos nos hace atenderla y potenciarla como se especifica a continuación:

-La gran variedad de textos y de temas tratados hace que estén presentes elementos de interés para la gran mayoría de los alumnos.

-El sentido del propio progreso también incide fuertemente en la motivación; mediante las unidades en sus libros de texto de revisión, autoevaluación y de extensión así como mediante las hojas de autoevaluación preparadas por el profesor para cada unidad, se les ofrece a los alumnos frecuentes oportunidades para que los alumnos sean conscientes de su propio progreso.

Resumiendo, podemos decir que **LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD** la contemplamos desde **TRES PERSPECTIVAS** distintas:

1ª.-La diversidad de niveles de conocimientos.	2ª.-La diversidad de estilos de aprendizaje	3ª.-La diversidad de niveles de motivación
-Variedad de materiales. -Variedad de actividades. -Uso de actividades comunes con distintos grados de consecución.	-Variedad de actividades. -Variedad de enfoques metodológicos: *deductivo *inductivo *exposición al sistema en uso.	-Variedad de textos y temas de interés. -Potenciar el sentido del propio progreso mediante: *revisión *extensión *autoevaluación. -Aprovechar aficiones interesantes en los alumnos.

Consideramos especialmente importante la integración del alumno con menos capacidades en la dinámica habitual del grupo. Así, el alumno de estas características forma parte integrante plena del grupo, si bien, los objetivos continúan siendo los mismos aunque su priorización sea distinta y también el grado de consecución de cada uno de ellos.

7.1.-ATENCIÓN DEL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES.

La **Orden de 14 de julio de 2016** por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la Educación Secundaria en Andalucía, especifica en el **capítulo IV** que el currículo incluirá medidas específicas de apoyo educativo tal y como se establecen el **capítulo VI del Decreto 111/2016 de 14 de junio.**(artículo 21). Así mismo también se tiene en cuenta las **instrucciones de 22 de Junio de 2015** por las que se establece el protocolo de detección, identificación del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo y organización de la respuesta educativa.

Criterios y procedimientos previstos para realizar las adaptaciones curriculares apropiadas para los alumnos con necesidades educativas especiales

Las adaptaciones se centraran en:

1. Tiempo y ritmo de aprendizaje
2. Apoyo dentro del aula por maestros especialistas, personal complementario u otro personal
3. Metodología más personalizada
4. Accesibilidad de los elementos del currículo para el alumnado con necesidades educativas especiales
5. Reforzar las técnicas de aprendizaje
6. Mejorar los procedimientos, hábitos y actitudes
7. Adaptaciones curriculares significativas de los elementos del currículo
8. Aumentar la atención orientadora
9. Atención educativa al alumnado por situaciones personales de hospitalización o de convalecencia domiciliaria
10. Enriquecimiento curricular
11. Evaluaciones adaptadas a las necesidades de estos alumnos

a) Para el alumnado con altas capacidades intelectuales: se facilitarán contenidos y material de ampliación adecuado a las necesidades de estos alumnos que les permitan desarrollar al máximo sus capacidades.

b) Para los alumnos con integración tardía en el sistema educativo: se adoptarán las medidas de refuerzo necesarias que faciliten su integración escolar y la recuperación de su desfase para que les permitan continuar con aprovechamiento sus estudios.

c) Para el alumnado con dificultades específicas de aprendizaje: se adoptarán tanto medidas de escolarización como de atención. Para alumnos con discapacidad, se tomarán medidas de flexibilización y alternativas metodológicas. Para alumnos con dificultades de aprendizaje graves, se priorizarán los contenidos de procedimientos y actitudes, buscando la integración social, ante la imposibilidad de lograr un progreso suficiente en contenidos conceptuales. Hay que insistir en los contenidos instrumentales o de material considerados como tales.

8.-RECURSOS MATERIALES.

El **libro de texto** es el siguiente: NETWORK 3. Ed. Burlington Books.

Recursos materiales disponibles en el centro:

Vídeo-DVD

TV
Radiocasete/ reproductor CD
Cámara de vídeo – Grabador audio
Ordenadores (PC, portátiles.)
Conexión a Internet (WiFi, otros...)

Recursos espaciales disponibles en el centro:

- Departamento de idiomas.
- Aula de ordenadores – Aula audiovisual
- Patio
- Gimnasio
- Teatro – Salón de actos
- Biblioteca
- Aulas con pizarras digitales
- Resto de las aulas con cañones
- 5 aulas TIC

9.-ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.

El Departamento participará en las diferentes actividades que organice el resto de los departamentos del Centro y pidan colaboración para la realización de las mismas. No obstante, desde este Departamento proponemos una serie de actividades que a continuación detallamos:

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS:

- Audiciones de canciones y villancicos en inglés, principalmente de música moderna elegida al gusto de los propios alumnos o a criterio del profesorado.
- Grabación de los alumnos por medio de la videocámara representando diálogos, canciones: *playback* y *karaoke* en Inglés, recitados y pequeñas obras de teatro adaptadas especialmente para este fin.
- Proyección de videos en inglés sobre cultura inglesa y/o norteamericana. Las proyecciones se realizarán cuando sea conveniente según los contenidos y/o temas transversales tratados. En su defecto, se podrán hacer coincidir con el final de cada trimestre.
- Juegos comunicativos y concursos de preguntas y respuestas en inglés (tipo Trivial Pursuit)
- Proyección de películas en inglés en versión original.
- -Intercambio de correspondencia en lengua inglesa entre nuestros alumnos y alumnos de otros países, preferentemente países de lengua y cultura anglosajona.
- Realización de actividades para glosar festividades del mundo anglosajón como: San Valentín, Halloween, Thanksgiving day, Christmas, Easter etc. Para lo cual se narrarán y leerán historias y se explicará su significado socio-cultural, se organizarán concursos de cartas de amor, elaboración de postales y decoración navideña, etc.
- Concurso de decoración de puertas en clase de 1º ESO para celebrar distintas festividades como por ejemplo HALLOWEEN o CHRISTMAS.
- Realización de un concurso por clases de karaoke con motivo de la celebración del día de la Paz. La temática de las canciones será relativo al día. Se propondrán diferentes autores: Bob Dylan, John Lennon, Michael Jackson etc

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES:

- Realización de un viaje a lugares de cultura anglosajona con los alumnos/as.

- Asistir a una representación teatral en inglés con el fin de que los alumnos aprecien el teatro como forma de expresión cultural en lengua inglesa.

-Asistir a una proyección de una película en versión original en el cine.

En cuanto a la sección BILINGÜE, se prevén las siguientes actuaciones:

- Intercambio con un instituto de Holanda enfocado a alumnos de entre 14 y 16 años a través del programa ERASMUS PLUS como centro socio.
- Participación en el proyecto JAÉN PLUS (a través de la Diputación de Jaén) para alumnos de FP con el objeto de que realicen su FCT en un país extranjero.

10.-RELACIÓN DE BLOQUE TEMÁTICOS Y UNIDADES DIDÁCTICAS.

MÓDULOS	Aprox. Nº Sesiones	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión) *
Time Out	15	16
People In Action	15	16
Looking Forward	15	16
Body and Mind	15	16
On the Dark Side	15	16
Material World	15	16

11.-SECUENCIACIÓN DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS.

Introducción

La presente programación y temporalización representa un modelo de secuencia temporal de aprendizaje para **3º curso de Educación Secundaria**, a razón de **110 horas** curso y contempla los objetivos específicos de la asignatura de inglés.

Se trata de una temporalización adaptable para adaptarse al perfil del grupo-clase pues puede ser utilizada de manera simultánea con alumnos/as que presenten dificultades en el aprendizaje de idiomas, así como con aquellos que posean conocimientos un poco más avanzados. Asimismo, es adaptable a los propios gustos e iniciativas del profesor/a y sus alumnos/as, y la propia evolución del curso.

MODULE 1 TIME OUT

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión: Utilización de estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios,	CCL CD CAA CSC SIEP CEC	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Dictado (WB, p. 16, ej. 5)

diálogos.		
<p>- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales): pódcast sobre una película, descripciones sobre experiencias musicales y descripción de un libro.</p> <p>- Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo.</p> <p>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</p> <p>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</p> <p>- Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes): modales a la hora de comer en distintas partes del mundo.</p> <p>- Conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p>		<p>Opiniones sobre películas (SB, pp. 12-13, ej. 1-2)</p> <p>Anuncios relacionados con la música (SB, p. 16, ej. 1-2)</p> <p>Descripción de experiencias musicales (SB, p. 17, ej. 6-7)</p> <p>Grabación para comprobar las respuestas a un ejercicio (SB, p. 23, ej. 18)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Conversación sobre un libro (SB, p. 22, ej. 13-14)</p> <p>Entrevista (WB, p. 19, ej. 4)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CAA CSC CEC</p>	<p>Conversación sobre géneros cinematográficos (SB, p. 14, ej. 11)</p> <p>Conversación sobre un mensaje (SB, p. 19, ej. 14-15)</p> <p>Conversación sobre gustos de lectura (SB, p. 21, ej. 5)</p> <p>Conversación sobre un libro o un cómic (SB, p. 22, ej. 15)</p> <p>Conversación sobre una película o un programa de televisión (SB, p. 23, ej. 19)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CMCCT CD CAA CSC CEC</p>	<p>Blog sobre datos científicos erróneos en diferentes películas (SB, pp. 14-15, ej. 12-13)</p> <p>Pódcast sobre una película (SB, p. 15, ej. 15-16)</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. 		<p>Extractos de libros (SB, p. 20, ej. 1-2)</p> <p>Artículo sobre ciudades míticas y legendarias (SB, p. 22, ej. 11)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los tiempos presentes y pasados. - Los <i>stative verbs</i>. - El <i>Past Continuous</i> en contraste con el <i>Past Simple</i>. - <i>Used to</i>. - La pasiva del <i>Present Simple</i> y el <i>Past Simple</i>. - La preposición <i>by</i> en la oración pasiva en inglés. - Fórmulas para expresar opiniones. - La crítica literaria. - La organización de los textos en párrafos. - Información sobre distintos libros. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con el cine, la música y la literatura.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de palabras con letras mudas y las distintas sílabas de una palabra.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p>	<p>CCL CD CAA CSC CEC</p>	<p>Vídeo sobre el cine entre bastidores (SB, p. 14)</p> <p>Vídeo sobre instrumentos musicales del mundo (SB, p. 16)</p> <p>Vídeo sobre la elección de una película (SB, p. 23)</p> <p>Vídeo sobre los modales y la comida (SB, p. 142)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p><u>Planificación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p><u>Ejecución</u></p>	<p>CCL CD CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Presentación en la que se hace la recomendación de una película (SB, p. 15, Time to Network)</p> <p>Presentación de un mensaje (SB, p. 19, Time to Network)</p>

<p>- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</p> <p>- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente</p>		<p>Presentación de una página cultural digital (SB, p. 183, Collaborative Project)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.10, 3.2.11]</p>
<p>le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>Estrategias de compensación:</p> <p>- Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>- Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza: expresión de opiniones, descripción de acontecimientos pasados y conversación sobre un libro.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de</p>	<p>CCL CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Conversación sobre géneros cinematográficos (SB, p. 14, ej. 11)</p> <p>Conversación sobre un mensaje (SB, p. 19, ej. 14-15)</p> <p>Conversación sobre gustos de lectura (SB, p. 21, ej. 5)</p> <p>Conversación sobre un libro o un cómic (SB, p. 22, ej. 15)</p> <p>Conversación sobre una película o un programa de televisión (SB, p. 23, ej. 19)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11]</p>

<p>personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los tiempos presentes y pasados. - Los <i>stative verbs</i>. - El <i>Past Continuous</i> en contraste con el <i>Past Simple</i>. - <i>Used to</i>. - La pasiva del <i>Present Simple</i> y el <i>Past Simple</i>. - La preposición <i>by</i> en la oración pasiva en inglés. - Fórmulas para expresar opiniones. - La crítica literaria. - La organización de los textos en párrafos. - Información sobre distintos libros. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con el cine, la música y la literatura.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de palabras con letras mudas y las distintas sílabas de una palabra.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11</p>		
--	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades: blog sobre datos científicos erróneos en películas, artículo digital sobre ciudades míticas y legendarias. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones 	CCL	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	CCL CD CAA CEC	<p>Anuncios sobre eventos musicales (SB, p. 16, ej. 2)</p> <p>Concurso de fotografía (SB, p. 18, ej. 12)</p> <p>Fragmentos de sinopsis literarias (SB, p. 20, ej. 2)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	CCL CMCCT CD CAA CSC CEC	<p>Opiniones sobre películas (SB, p. 12, ej. 1)</p> <p>Entrada de blog sobre datos científicos erróneos en películas (SB, p. 15, ej. 13)</p> <p>Opiniones en un foro sobre distintas películas (WB, p. 18, Written Comprehension)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	CCL CAA CEC	<p>Artículo sobre los valores que transmite <i>La Bella y la Bestia</i> (SB, p. 14, ej. 7)</p> <p>Artículo sobre el grupo musical Foo Fighters (SB, p. 18, ej. 10)</p> <p>Artículo sobre ciudades mitológicas y legendarias (SB, p. 22, ej. 10)</p> <p>Artículo sobre el Carpool Karaoke (WB, p. 11, ej. 4)</p>

<p>presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los tiempos presentes y pasados. - Los <i>stative verbs</i>. - El <i>Past Continuous</i> en contraste con el <i>Past Simple</i>. - <i>Used to</i>. - La pasiva del <i>Present Simple</i> y el <i>Past Simple</i>. - La preposición <i>by</i> en la oración pasiva en inglés. - Fórmulas para expresar opiniones. - La crítica literaria. - La organización de los textos en párrafos. - Información sobre distintos libros. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con el cine, la música y la literatura.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de palabras con letras mudas y las distintas sílabas de una palabra.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p>	<p>CCL CMCCT CD CAA CEC</p>	<p>Artículo sobre las máquinas de escribir (WB, p. 13, ej. 5)</p> <p>Texto sobre una experiencia en el espacio relacionada con el sonido (WB, p. 17, ej. 7)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p> <p>Blog sobre datos científicos erróneos en películas (SB, p. 15, ej. 13)</p> <p>Información cultural de interés relacionada con la música (SB, p. 17, ej. 8)</p> <p>Datos sobre libros (SB, p. 21, ej. 7)</p> <p>Página cultural con recomendaciones de actividades de ocio (SB, p. 183, Collaborative Project)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p> <p>Ficha sobre la película <i>Doctor Strange</i> (SB, p. 15, ej. 16)</p> <p>Fragmentos de sinopsis literarias (SB, p. 20, ej. 2)</p> <p>Crítica cinematográfica de la película <i>Dream Fall</i> (SB, p. 24, ej. 20)</p> <p>Crítica literaria del libro <i>Picture Us in the Light</i> (SB, p. 25, ej. 21)</p> <p>Crítica cinematográfica de la película <i>Drácula: la historia jamás contada</i> (WB, p. 8, ej. 3)</p> <p>Crítica literaria del libro <i>The Adventurers Guild</i> (WB, p. 14, ej. 2)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
---	---	--

Bloque 4. Producción de textos escritos

Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p><u>Planificación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p><u>Ejecución</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital: recomendación de una película, un mensaje sobre un concierto, festival o fiesta y la crítica de un libro. - Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. 	<p>CCL CAA SIEP CEC</p>	<p>Rellenar un formulario con información sobre una película (SB, p. 15, Time to Network)</p> <p>Rellenar un cuadro con información sobre un libro (SB, p. 25, Time to Network)</p> <p>Rellenar un cuadro con información sobre un libro (WB, p. 15, ej. 1)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	<p>CCL CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Redacción de la recomendación de una película (SB, p. 15, Time to Network)</p> <p>Redacción de un mensaje sobre un concierto, musical o fiesta (SB, p. 19, Time to Network)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	<p>CCL CAA SIEP CEC</p>	<p>Redacción de una crítica de un libro (SB, p. 25, Time to Network)</p> <p>Redacción de eventos para la página de una agenda cultural (SB, p. 183, Collaborative Project)</p> <p>Redacción de una crítica de un libro (WB, p. 15, ej. 2)</p> <p>Redacción de una crítica de una película (WB, p. 18, ej. 3)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los tiempos presentes y pasados. - Los <i>stative verbs</i>. - El <i>Past Continuous</i> en contraste con el <i>Past Simple</i>. - <i>Used to</i>. - La pasiva del <i>Present Simple</i> y el <i>Past Simple</i>. - La preposición <i>by</i> en la oración pasiva en inglés. - Fórmulas para expresar opiniones. - La crítica literaria. - La organización de los textos en párrafos. - Información sobre distintos libros. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con el cine, la música y la literatura.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de palabras con letras mudas y las distintas sílabas de una palabra.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p>		
---	--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
<p>Student's Book Grammar (pp. 13-14, Ex. 5-8) Grammar (pp. 17-18, Ex. 8-12) Grammar (p. 21, Ex. 6-9) Grammar Lab (pp. 185-153, Ex. 1-14)</p> <p>Workbook Grammar (p. 9, Ex. 1-3) Grammar (pp. 10-11, Ex. 1-5) Grammar (pp. 12-13, Ex. 1-5)</p>	<p>Student's Book Vocabulary (pp. 12-13, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 16, Ex. 1-5) Vocabulary (pp. 20-21, Ex. 1-5) Language Lab (pp. 136-137, Ex. 1-6)</p> <p>Workbook Vocabulary (p. 8, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 10, Ex. 1-6) Vocabulary (p. 12, Ex. 1-3) Language Builder (pp. 128-129, Ex. 1-5)</p>
[Criterios 3.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

MODULE 2 PEOPLE IN ACTION

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión: Utilización de estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</p>	<p>CCL CD CAA SIEP</p>	<p>Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales): entrevista sobre un libro, descripciones de viajes y una entrevista sobre patinaje de velocidad sobre hielo. - Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. 		<p>Grabación para comprobar las respuestas a un ejercicio (SB, p. 30, ej. 10)</p> <p>Descripción de viajes (SB, p. 33, ej. 6-7)</p> <p>Grabación para comprobar las respuestas a un ejercicio (SB, p. 33, ej. 9)</p> <p>Grabación para comprobar las respuestas a un ejercicio (SB, p. 39, ej. 14)</p> <p>Dictado (WB, p. 28, ej. 5)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes): modales a la hora de comer en distintas partes del mundo. - Conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza. 	<p>CCL CD CAA CSC</p>	<p>Conversación entre un cliente y un empleado de una agencia de viajes (WB, p. 31, ej. 4)</p> <p>Conversación entre un cliente y el empleado de una agencia de viajes (SB, p. 39, ej. 15)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la 	<p>CCL CD CAA CSC CEC</p>	<p>Entrevista sobre un libro (SB, p. 31, ej. 13-14)</p> <p>Entrevista a una patinadora de velocidad sobre el hielo (SB, p. 37, ej. 7-8)</p> <p>Conversación entre un cliente y un empleado de una agencia de viajes (WB, p. 31, ej. 4)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la 	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Conversación sobre lo que hacían antes y después de los diez años de edad (SB, p. 30, ej. 11)</p>

<p>promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los verbos irregulares y sus formas de pasado y participio. - El <i>Present Perfect Simple</i>. - Diferencias entre el <i>Present Perfect Simple</i> y el <i>Past Simple</i>. - El <i>Past Perfect Simple</i>. - Diferencias entre el <i>Past Perfect Simple</i> y el <i>Past Simple</i>. - El prefijo <i>re-</i> en inglés y su significado. - Fórmulas para reservar un vuelo. - La biografía. - Los conectores de finalidad. - Los adjetivos y los adverbios extremos. - Bob Dylan y el Premio Nobel de Literatura. - <i>Silas Marner</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con verbos, los viajes y el deporte.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de las terminaciones de los verbos en pasado /d/, /t/ e /ɪd/ y de los sonidos consonánticos al final de ciertas palabras.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p>		<p>Conversación sobre una lista de actividades pendientes (SB, p. 31, ej. 15, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación sobre un viaje (SB, p. 35, ej. 19)</p> <p>Conversación sobre las rutinas de una patinadora de velocidad sobre el hielo (SB, p. 37, ej. 9)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Conversación entre un cliente y el empleado de una agencia de viajes (SB, p. 39, ej. 15)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CEC</p>	<p>Red social sobre aventuras (SB, p. 28, ej. 1-2)</p> <p>Críticas sobre una aplicación para viajar (SB, p. 32, ej. 1-2)</p> <p>Artículo sobre rutas de peregrinaje (SB, p. 34, ej. 13)</p> <p>Tablón de anuncios (SB, p. 36, ej. 1-2)</p> <p>Guía televisiva (SB, p. 38, ej. 11)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CEC</p>	<p>Vídeo sobre deportes extremos (SB, p. 30)</p> <p>Vídeo sobre el Sendero de los Apalaches (SB, p. 35)</p> <p>Vídeo sobre la reserva de un vuelo para ir a ver la final de la Champions League. (SB, p. 39)</p>

		<p>Vídeo sobre <i>Silas Marner</i> (SB, p. 46)</p> <p>Vídeo sobre las raíces de Ellis (SB, p. 143)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
--	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p><u>Planificación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p><u>Ejecución</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente. - Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). <p>Estrategias de compensación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido. - Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos</p>	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Presentación de una entrada sobre un viaje (SB, p. 35, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Juego del tres en raya (SB, p. 184, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11]</p>
	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Conversación entre un cliente y el empleado de una agencia de viajes (SB, p. 39, ej. 15)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.11]</p>
	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Conversación sobre lo que hacían antes y después de los diez años de edad (SB, p. 30, ej. 11)</p> <p>Conversación sobre una lista de actividades pendientes (SB, p. 31, ej. 15, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación sobre un viaje (SB, p. 35, ej. 19)</p> <p>Conversación sobre las rutinas de una</p>

<p>de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza: conversación sobre experiencias y viajes, y reserva de un vuelo.</p>		<p>patinadora de velocidad sobre el hielo (SB, p. 37, ej. 9)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.11]</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los verbos irregulares y sus formas de pasado y participio. - El <i>Present Perfect Simple</i>. - Diferencias entre el <i>Present Perfect Simple</i> y el <i>Past Simple</i>. - El <i>Past Perfect Simple</i>. - Diferencias entre el <i>Past Perfect Simple</i> y el <i>Past Simple</i>. - El prefijo <i>re-</i> en inglés y su significado. - Fórmulas para reservar un vuelo. - La biografía. - Los conectores de finalidad. - Los adjetivos y los adverbios extremos. - Bob Dylan y el Premio Nobel de Literatura. - <i>Silas Marner</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con verbos, los viajes y el deporte.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de las terminaciones de los verbos en pasado /d/, /t/ e /ɪd/ y de los sonidos consonánticos al final de ciertas palabras.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11</p>	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Conversación entre un cliente y el empleado de una agencia de viajes (SB, p. 39, ej. 15)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.11]</p>

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades: artículo sobre rutas de peregrinaje y artículo sobre un falso futbolista que jugó en la Premier League. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, 	CCL	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>Lista de actividades pendientes (SB, p. 31, ej. 15)</p> <p>Pistas del tres en raya (SB, p. 184, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	CCL CD CAA CEC	<p>Anuncios sobre dos rutas históricas (SB, p. 33, ej. 10)</p> <p>Anuncios sobre diferentes acontecimientos deportivos (SB, p. 36, ej. 2)</p> <p>Anuncio sobre una excursión escolar (SB, p. 45, ej. 1)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	CCL CD CAA CEC	<p>Opiniones sobre una aplicación para viajar (SB, p. 32, ej. 2)</p> <p>Experiencia sobre la ruta de la Via Regia (SB, p. 35, ej. 16)</p> <p>Datos históricos sobre los Juegos Olímpicos (SB, p. 37, ej. 5)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
CCL CD	Artículo sobre un aventurero (SB, p. 30,	

<p>consejo, advertencias.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los verbos irregulares y sus formas de pasado y participio. - El <i>Present Perfect Simple</i>. - Diferencias entre el <i>Present Perfect Simple</i> y el <i>Past Simple</i>. - El <i>Past Perfect Simple</i>. - Diferencias entre el <i>Past Perfect Simple</i> y el <i>Past Simple</i>. - El prefijo <i>re-</i> en inglés y su significado. - Fórmulas para reservar un vuelo. - La biografía. - Los conectores de finalidad. - Los adjetivos y los adverbios extremos. - Bob Dylan y el Premio Nobel de Literatura. - <i>Silas Marner</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con verbos, los viajes y el deporte.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de las terminaciones de los verbos en pasado /d/, /t/ e /ɪd/ y de los sonidos consonánticos al final de ciertas palabras.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p>	<p>CAA CEC</p>	<p>ej. 9)</p> <p>Artículo sobre rutas de peregrinaje (SB, p. 34, ej. 13)</p> <p>Artículo sobre un falso futbolista en la Premier League (SB, p. 38, ej. 11)</p> <p>Biografía sobre un corredor de ultramaratones (SB, p. 40, ej. 16)</p> <p>Artículo sobre Bob Dylan y el Premio Nobel (SB, p. 43, ej. 6)</p> <p>Artículo sobre Edurne Pasaban (SB, p. 44, ej. 6)</p> <p>Artículo sobre un viaje arriesgado (WB, p. 20, ej. 3)</p> <p>Artículo sobre la fiebre del oro californiana (WB, p. 21, ej. 3)</p> <p>Artículo sobre una mala experiencia de viaje (WB, p. 22, ej. 2)</p> <p>Artículo sobre viajes de experiencias extremas (WB, p. 23, ej. 4)</p> <p>Artículo sobre un hotel con un restaurante que tiene una piscina donde se puede bucear (WB, p. 25, ej. 2)</p> <p>Biografía de Andre Agassi (WB, p. 26, ej. 3)</p> <p>Artículo sobre una oficina con una playa virtual en Tokyo (WB, p. 29, ej. 9)</p>
---	--------------------	---

		[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]
	CCL CD CAA	Página de una red social sobre aventuras (SB, p. 28, ej. 1) Pagina web de aventuras (WB, p. 30, <i>Written Comprehension</i>) [Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: <u>Planificación</u> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). -Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</p> <p><u>Ejecución</u> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital: lista de tareas pendientes, entrada breve sobre un viaje y biografía de un aventurero/a, explorador/a o deportista famoso/a. - Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre</p>	<p>CCL CAA SIEP CEC</p>	<p>Rellenar un cuadro con información sobre un aventurero/a, explorador/a o deportista famoso/a (SB, p. 41, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Rellenar un cuadro con información sobre una excursión escolar (SB, p. 45, ej. 2)</p> <p>Rellenar un cuadro con información sobre un aventurero/a, explorador/a o deportista famoso/a (WB, p. 27, ej. 1)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	<p>CCL CAA SIEP</p>	<p>Redacción de pistas para un juego del tres en raya (SB, p. 184, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>

<p>ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los verbos irregulares y sus formas de pasado y participio. - El <i>Present Perfect Simple</i>. - Diferencias entre el <i>Present Perfect Simple</i> y el <i>Past Simple</i>. - El <i>Past Perfect Simple</i>. - Diferencias entre el <i>Past Perfect Simple</i> y el <i>Past Simple</i>. - El prefijo <i>re-</i> en inglés y su significado. - Fórmulas para reservar un vuelo. - La biografía. - Los conectores de finalidad. - Los adjetivos y los adverbios extremos. - Bob Dylan y el Premio Nobel de Literatura. - <i>Silas Marner</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con verbos, los viajes y el deporte.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de las terminaciones de los verbos en pasado /d/, /t/ e /ɪd/ y de los sonidos consonánticos al final de ciertas palabras.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p>	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Redacción de una lista de actividades (SB, p. 31, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redacción de un anuncio sobre una excursión escolar (SB, p. 45, ej. 2)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
<p>CCL CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Redacción de una entrada breve sobre un viaje (SB, p. 35, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redacción de la biografía de un aventurero/a, explorador/a o deportista famoso/a (SB, p. 41, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redacción de la biografía de un aventurero/a, explorador/a o deportista famoso/a (WB, p. 27, ej. 2)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>	<p>Redacción de una entrada breve sobre un viaje (SB, p. 35, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redacción de la biografía de un aventurero/a, explorador/a o deportista famoso/a (SB, p. 41, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redacción de la biografía de un aventurero/a, explorador/a o deportista famoso/a (WB, p. 27, ej. 2)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Redacción de un correo electrónico informal sobre una experiencia emocionante (WB, p. 30, ej. 3)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>	<p>Redacción de un correo electrónico informal sobre una experiencia emocionante (WB, p. 30, ej. 3)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student's Book Grammar (pp. 29-30, Ex. 6-12) Grammar (p. 33, Ex. 8-11) Grammar (p. 37, Ex. 5-6) Grammar Lab (pp. 153-154, Ex. 1-10) Workbook Grammar (pp. 20-21, Ex. 1-5) Grammar (p. 23, Ex. 1-5) Grammar (p. 25, Ex. 1-3)	Student's Book Vocabulary (pp. 28-29, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 32, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 36, Ex. 1-4) Language Lab (pp. 138-139, Ex. 1-6) Workbook Vocabulary (p. 20, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 22, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 24, Ex. 1-3) Language Builder (pp. 130-131, Ex. 1-5)
[Criterios 3.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

MODULE 3 LOOKING FORWARD

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión: Utilización de estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales): conversación para tratar de adivinar un animal, presentación sobre una especie invasora, conversación sobre predicciones y conferencia sobre la historia de la medicina. - Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.	CCL CD CAA SIEP	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Grabación para comprobar las respuestas de un ejercicio (SB, p. 54, ej. 13) Grabación para comprobar las respuestas de un ejercicio (SB, p. 59, ej. 17) Dictado (WB, p. 40, ej. 6) [Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]
Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: - Convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).	CCL CMCCT CD CAA CSC	Conversación para adivinar un animal (SB, p. 49, ej. 6-7) Reportaje de radio sobre los grafitis (WB, p. 43, ej. 4)

<p>- Conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p>		<p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El futuro con <i>be going to</i> y <i>will</i>. - El <i>Present Simple</i> para hablar de horarios o eventos futuros. - El <i>Present Continuous</i> con valor de futuro. - El <i>Future Continuous</i>. - Los condicionales primero, segundo y tercero. - Fórmulas para ofrecer ayuda. - Los conectores para introducir ejemplos. - Los conectores de consecuencia. - Las cartas con consejos. 	<p>CCL CMCCT CD CAA CSC SIEP</p>	<p>Descripción de un animal para tratar de adivinarlo (SB, p. 49, ej. 8)</p> <p>Expresión de opiniones sobre el pueblo o ciudad del alumno/a (SB, p. 53, ej. 8)</p> <p>Conversación sobre cosas que se harán en el futuro (SB, p. 54, ej. 11)</p> <p>Comparación de su mapa mental de predicciones con el del compañero/a (SB, p. 55, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación en la que se trata de adivinar una enfermedad (SB, p. 56, ej. 4)</p> <p>Conversación en la que un hablante tiene una enfermedad y el otro trata de ayudarlo (SB, p. 59, ej. 18)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
<p>Léxico: Vocabulario relacionado con los animales, la vida urbana y la salud.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de los sonidos /dʒ/, /g/, /θ / y /ð/.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p>	<p>CCL CMCCT CD CAA CSC CEC</p>	<p>Acertijos de animales (SB, p. 48, ej. 1-2)</p> <p>Artículo sobre la alimentación a base de especies invasoras (SB, p. 50, ej. 13)</p> <p>Presentación sobre una especie</p>

	<p>invasora (SB, p. 51, ej. 17)</p> <p>Encuesta sobre la vida en la ciudad de Greenville (SB, p. 52, ej. 1-2)</p> <p>Mapa mental de predicciones (SB, p. 55, ej. 15-16)</p> <p>Guía sobre remedios caseros (SB, p. 56, ej. 1-2)</p> <p>Conferencia sobre la historia de la medicina (SB, p. 57, ej. 5-6)</p> <p>Artículo sobre una máquina que detecta problemas de salud a través del análisis de la huella olfativa de las personas (SB, p. 57, ej. 8)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CMCCT CD CAA CSC</p> <p>Vídeo sobre fauna en peligro de extinción (SB, p. 51)</p> <p>Vídeo sobre ciudades con espacios verdes (SB, p. 53)</p> <p>Vídeo sobre un dolor de cabeza (SB, p. 59)</p> <p>Vídeo sobre los servicios de emergencia en el Reino Unido (SB, p. 144)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente. - Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). <p>Estrategias de compensación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido. - Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención</p>	<p>CCL CD CAA CSC SIEP</p>	<p>Presentación de un cartel de “se busca” (SB, p. 51, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Presentación de un póster digital sobre la vida futura (SB, p. 186, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.11]</p>
	<p>CCL CMCCT CD CAA CSC</p>	<p>Descripción de un animal para tratar de adivinarlo (SB, p. 49, ej. 8)</p> <p>Expresión de opiniones sobre el pueblo o ciudad del alumno/a (SB, p. 53, ej. 8)</p> <p>Conversación sobre cosas que se harán en el futuro (SB, p. 54, ej. 11)</p> <p>Comparación de su mapa mental de predicciones con el del compañero/a (SB, p. 55, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación en la que se trata de adivinar una enfermedad (SB, p. 56, ej. 4)</p> <p>Conversación en la que un hablante tiene una enfermedad y el otro trata de ayudarlo</p>

<p>a los relacionados con la cultura andaluza: descripción de un animal, expresión de opiniones sobre el pueblo o ciudad donde viven y ofrecimiento de ayuda.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. 		<p>(SB, p. 59, ej. 18)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.11]</p>
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El futuro con <i>be going to</i> y <i>will</i>. - El <i>Present Simple</i> para hablar de horarios o eventos futuros. - El <i>Present Continuous</i> con valor de futuro. - El <i>Future Continuous</i>. - Los condicionales primero, segundo y tercero. - Fórmulas para ofrecer ayuda. - Los conectores para introducir ejemplos. - Los conectores de consecuencia. - Las cartas con consejos. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los animales, la vida urbana y la salud.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de los sonidos /dʒ/, /g/, /θ / y /ð/.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11</p>	<p>CCL CMCCT CD CAA CSC</p>	<p>Conversación para adivinar un animal (SB, p. 49, ej. 6-7)</p> <p>Reportaje de radio sobre los grafitis (WB, p. 43, ej. 4)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11]</p>

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. 	<p>CCL</p>	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>Lista para preparar una fiesta (SB, p. 53, ej. 9)</p>

<p>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</p> <p>- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>- Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades: artículo sobre la alimentación a base de especies invasoras y artículo relacionado con la invención de una máquina que sirve para detectar problemas de salud a través del análisis de la huella olfativa de las personas.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</p> <p>- Expresión de hábitos.</p> <p>- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la</p>	<p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p> <p>CCL CMCCT CD CAA CEC</p> <p>CCL CMCCT CD CAA CSC</p> <p>CCL</p>	<p>Anuncio sobre una conferencia (SB, p. 49, ej. 11)</p> <p>Póster de “se busca” sobre el siluro europeo (SB, p. 51, ej. 17)</p> <p>Póster sobre la vida futura en el Reino Unido (SB, p. 185, Collaborative Project)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p> <p>Encuesta sobre la vida en la ciudad de Greenville (SB, p. 52, ej. 2)</p> <p>Entradas de Instagram (SB, p. 54, ej. 12)</p> <p>Entrada de blog sobre remedios caseros (SB, p. 56, ej. 2)</p> <p>Carta en la que se presta consejo sobre la salud (SB, p. 60, ej. 19)</p> <p>Carta en la que se presta consejo sobre salud para viajar a la India (WB, p. 38, ej. 3)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p> <p>Artículo sobre la</p>
--	--	---

<p>conjetura.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El futuro con <i>be going to</i> y <i>will</i>. - El <i>Present Simple</i> para hablar de horarios o eventos futuros. - El <i>Present Continuous</i> con valor de futuro. - El <i>Future Continuous</i>. - Los condicionales primero, segundo y tercero. - Fórmulas para ofrecer ayuda. - Los conectores para introducir ejemplos. - Los conectores de consecuencia. - Las cartas con consejos. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los animales, la vida urbana y la salud.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de los sonidos /dʒ/, /g/, /θ / y /ð/.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p>	<p>CMCCT CD CAA CSC CEC</p>	<p>alimentación a base de especies invasoras para reducir su población (SB, p. 50, ej. 11)</p> <p>Artículo sobre una solución para promover el reciclaje y alimentar perros callejeros al mismo tiempo (SB, p. 53, ej. 6)</p> <p>Artículo sobre la detección de problemas de salud mediante la huella olfativa (SB, p. 57, ej. 8)</p> <p>Artículo sobre las superbacterias y el riesgo de cogerlas en lugares públicos como el metro (SB, p. 58, ej. 13)</p> <p>Artículo sobre predicciones para el año 2116 (WB, p. 35, ej. 4)</p> <p>Artículo sobre el desarrollo de la impresión digital de corazones (WB, p. 37, ej. 3)</p> <p>Artículo sobre los zoos (WB, p. 41, ej. 11)</p> <p>Artículo sobre los grafitis (WB, p. 42, <i>Written Comprehension</i>)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	<p>CCL CMCCT</p>	<p>Acertijos sobre animales (SB, p. 48,</p>

	CD CAA	ej. 2) Mapa mental (SB, p. 55, ej. 15) Entrada de blog sobre remedios caseros (SB, p. 56, ej. 2) [Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]
	CCL	Descripción del día de Mark (WB, p. 37, ej. 5) [Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]

Bloque 4. Producción de textos escritos

Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p><u>Planificación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p><u>Ejecución</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital: póster de “se busca” sobre una especie invasora, mapa mental de predicciones y carta con consejos. - Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de</p>	CCL CAA SIEP	<p>Rellenar un cuadro con información sobre un problema (SB, p. 61, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Rellenar un cuadro con información sobre un problema y posibles soluciones (SB, p. 39, ej. 1)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	CCL CAA CSC SIEP CEC	<p>Redacción de comentarios sobre un artículo relacionado con los grafitis (WB, p. 42, ej. 3)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>

<p>elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El futuro con <i>be going to</i> y <i>will</i>. - El <i>Present Simple</i> para hablar de horarios o eventos futuros. - El <i>Present Continuous</i> con valor de futuro. - El <i>Future Continuous</i>. - Los condicionales primero, segundo y tercero. - Fórmulas para ofrecer ayuda. - Los conectores para introducir ejemplos. - Los conectores de consecuencia. - Las cartas con consejos. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los animales, la vida urbana y la salud.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de los sonidos /dʒ/, /g/, /θ / y /ð/.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p>	<p>CCL CAA SIEP</p> <p>Redacción de la información de un póster de “se busca” (SB, p. 51, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redacción de un mapa mental con predicciones futuras (SB, p. 55, <i>Time to Network</i>)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	<p>CCL CAA SIEP</p> <p>Redacción de predicciones para un póster digital sobre la vida futura (SB, p. 185, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	<p>CCL CAA SIEP</p> <p>Redacción de una carta donde se presta consejo (SB, p. 61, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redacción de una carta donde se presta consejo (WB, p. 39, ej. 2)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
<p>Student’s Book Grammar (p. 49, Ex. 9-11) Grammar (pp. 53-54, Ex. 9-13) Grammar (p. 58, Ex. 11-15) Grammar Lab (pp. 156-157, Ex. 1-12)</p>	<p>Student’s Book Vocabulary (p. 48, Ex. 1-5) Vocabulary (pp. 52-53, Ex. 1-7) Vocabulary (p. 56, Ex. 1-4) Language Lab (pp. 140-141, Ex. 1-6)</p>

Workbook Grammar (pp. 32-33, Ex. 1-4) Grammar (pp. 34-35, Ex. 1-5) Grammar (pp. 36-37, Ex. 1-5)	Workbook Vocabulary (p. 32, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 34, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 36, Ex. 1-4) Language Builder (pp. 132-133, Ex. 1-4)
[Criterios 3.1.5, 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6, 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

MODULE 4 BODY AND MIND

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión: Utilización de estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales): conversación sobre supersticiones relacionadas con diferentes comidas, explicaciones del guía de un museo y conversación sobre una película. - Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza. <p>Funciones comunicativas:</p>	<p>CCL CD CAA SIEP</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Grabación para comprobar las respuestas de un ejercicio (SB, p. 75, ej. 15)</p> <p>Dictado (WB, p. 52, ej. 6)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC CEC</p>	<p>Explicaciones de un guía de un museo (SB, p. 70, ej. 10-11)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC CEC</p>	<p>Conversación sobre supersticiones relacionadas con diferentes comidas (SB, p. 65, ej. 7-8)</p> <p>Explicaciones de</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. 		<p>un guía de un museo (SB, p. 70, ej. 10-11)</p> <p>Conversación sobre una película (SB, p. 73, ej. 9-10)</p> <p>Conversación sobre cómo preparar tallarines (SB, p. 81, ej. 1)</p> <p>Distintas conversaciones (WB, p. 55, ej. 4-5)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La formación de adjetivos en inglés con las terminaciones <i>-y</i> y <i>-ed</i>. - Los modales <i>must, have to, need to, should, can, could, be able to, may</i> y <i>might</i> y sus formas negativas. - El comparativo de los adverbios. - Fórmulas para hablar de uno/a mismo/a. - Las descripciones de personajes. - Diferencia entre hechos y opiniones. - Conectores para expresar opiniones. - El personaje de Batman. - <i>Silas Marner</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la alimentación, la nutrición, las partes del cuerpo y los adjetivos.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de los sonidos /s/, /ʃ/, /aɪ/ e /i:/, y las palabras atendiendo a la acentuación de su sílaba tónica.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p>	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Descripción de una comida para tratar de adivinarla (SB, p. 65, ej. 6)</p> <p>Conversación sobre un menú (SB, p. 67, ej. 16)</p> <p>Comparación de los resultados de una encuesta (SB, p. 67, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación sobre habilidades utilizando los tiempos pasado, presente y futuro (SB, p. 69, ej. 7)</p> <p>Especulación sobre una imagen (SB, p. 71, ej. 17)</p> <p>Contraste de las especulaciones con las del</p>

		<p>compañero/a (SB, p. 71, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación en la que se habla de distintas acciones y con qué destreza se hacen (SB, p. 74, ej. 13)</p> <p>Conversación en la que se explica una receta (SB, p. 81, ej. 2-3)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Entrevista sobre sí mismos/as (SB, p. 75, ej. 16)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CMCCT CD CAA CSC CEC</p>	<p>Mitos y realidades sobre la alimentación y la nutrición (SB, p. 64, ej. 1-2)</p> <p>Juego de preguntas y respuestas sobre el cuerpo humano (SB, p. 68, ej. 1-2)</p> <p>Información sobre el cerebro (SB, p. 70, ej. 14)</p> <p>Citas de personajes famosos (SB, p. 72, ej. 1-2)</p> <p>Carta al director de una revista (SB, p. 73, ej. 6-7)</p>

		[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]
	CCL CMCCT CD CAA CEC	Vídeo sobre la nutrición para deportistas (SB, p. 66) Vídeo en el que se da información sobre huesos (SB, p. 70) Vídeo sobre una entrevista de trabajo (SB, p. 75) Vídeo sobre <i>Silas Marner</i> (SB, p. 82) Vídeo sobre la comida en Gran Bretaña (SB, p. 145) [Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p><u>Planificación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p><u>Ejecución</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente. - Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del 	CCL CMCCT CD CAA CSC SIEP CEC	<p>Juego de preguntas y respuestas digital (SB, p. 185, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11]</p>

<p>mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>Estrategias de compensación:</p> <p>- Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>- Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza: consejos, especulaciones y descripciones personales.</p>	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Conversación sobre un menú (SB, p. 67, ej. 16)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.11]</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.</p> <p>- Expresión de hábitos.</p> <p>- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <p>- La formación de adjetivos en inglés con las terminaciones -y y -ed.</p> <p>- Los modales <i>must, have to, need to, should, can, could, be able to, may y might</i> y sus formas negativas.</p>	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Descripción de una comida para tratar de adivinarla (SB, p. 65, ej. 6)</p> <p>Conversación sobre un menú (SB, p. 67, ej. 16)</p> <p>Comparación de los resultados de una encuesta (SB, p. 67, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación sobre habilidades utilizando los tiempos pasado, presente y futuro (SB, p. 69, ej. 7)</p> <p>Especulación sobre una imagen (SB, p. 71, ej. 17)</p> <p>Contraste de las especulaciones con las del</p>

<ul style="list-style-type: none"> - El comparativo de los adverbios. - Fórmulas para hablar de uno/a mismo/a. - Las descripciones de personajes. - Diferencia entre hechos y opiniones. - Conectores para expresar opiniones. - El personaje de Batman. - <i>Silas Marner</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la alimentación, la nutrición, las partes del cuerpo y los adjetivos.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de los sonidos /s/, /ʃ/, /aɪ/ e /i:/, y las palabras atendiendo a la acentuación de su sílaba tónica.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11</p>		<p>compañero/a (SB, p. 71, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación en la que se habla de distintas acciones y con qué destreza se hacen (SB, p. 74, ej. 13)</p> <p>Conversación en la que se explica una receta (SB, p. 81, ej. 2-3)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.11]</p>
	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Entrevista sobre sí mismos/as (SB, p. 75, ej. 16)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.11]</p>

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y 	<p>CCL CMCCT CD CAA CEC</p>	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>Juego de preguntas y respuestas sobre el cuerpo humano (SB, p. 68, ej. 1)</p> <p>Juego de preguntas y respuestas (SB, p.</p>

<p>paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades: carteles de un museo sobre el cerebro y carta al director de una revista. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La formación de adjetivos en inglés con las terminaciones <i>-y</i> y <i>-ed</i>. - Los modales <i>must, have to, need to, should, can, could, be able to, may</i> y <i>might</i> y sus formas negativas. - El comparativo de los adverbios. - Fórmulas para hablar de uno/a mismo/a. - Las descripciones de personajes. - Diferencia entre hechos y opiniones. - Conectores para expresar opiniones. - El personaje de Batman. - <i>Silas Marner</i>. 		<p>185, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>Instrucciones sobre cómo estudiar para un examen (WB, p. 54, <i>Written Comprehension</i>)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	<p>CCL CMCCT CD CAA CEC</p>	<p>Menú de una hamburguesería (SB, p. 67, ej. 16)</p> <p>Carteles de un museo sobre el cerebro (SB, p. 70, ej. 14)</p> <p>Información sobre los países más sanos del mundo (WB, p. 53, ej. 11)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	<p>CCL CMCCT CAA CSC CEC</p>	<p>Correo electrónico sobre una exhibición del cuerpo humano en un museo (SB, p. 69, ej. 9)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC CEC</p>	<p>Carta al director de una revista (SB, p. 73, ej. 6)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7,</p>

<p>Léxico: Vocabulario relacionado con la alimentación, la nutrición, las partes del cuerpo y los adjetivos.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de los sonidos /s/, /ʃ/, /aɪ/ e /i:/, y las palabras atendiendo a la acentuación de su sílaba tónica.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p>	<p>CCL CMCCT CD CAA CEC</p>	<p>3.3.8, 3.3.9]</p> <p>Artículo sobre alimentos tóxicos (SB, p. 66, ej. 11)</p> <p>Artículo sobre Mini Monet (SB, p. 74, ej. 12)</p> <p>Artículo descriptivo sobre Batman (SB, p. 76, ej. 17)</p> <p>Artículo sobre la evolución del ser humano (SB, p. 79, ej. 6)</p> <p>Artículo sobre las ciudades inteligentes del futuro (SB, p. 80, ej. 6)</p> <p>Artículo sobre tratamientos médicos frente a remedios naturales para problemas de salud (WB, p. 45, ej. 2)</p> <p>Artículo sobre los trasplantes cerebrales (WB, p. 47, ej. 4)</p> <p>Artículo sobre Arunima Sinha (WB, p. 49, ej. 4)</p> <p>Artículo descriptivo sobre Harry Potter (WB, p. 50, ej. 3)</p> <p>Artículo sobre la supervivencia gracias al sudor (SB, p. 133, ej. 7)</p> <p>[Criterios 3.3.1,</p>
--	---	---

		3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]
	CCL CMCCT CD CAA CEC	Mitos y realidades sobre los alimentos y la nutrición (SB, p. 64, ej. 2) Carteles de un museo sobre el cerebro (SB, p. 70, ej. 14) Página web de citas de famosos (SB, p. 72, ej. 1) [Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p><u>Planificación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p><u>Ejecución</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital: encuesta sobre alimentación y nutrición y especulación y redacción de la descripción de un personaje. - Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos,</p>	CCL CMCCT CAA CSC SIEP CEC	<p>Redacción de las preguntas de una encuesta sobre alimentación y nutrición (SB, p. 67, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Rellenar un cuadro con información de un personaje de la televisión, de una película, de un libro o de un cómic (SB, p. 77, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redactar las preguntas y las respuestas de un concurso (SB, p. 185, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>Rellenar un cuadro</p>

<p>conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La formación de adjetivos en inglés con las terminaciones <i>-y</i> y <i>-ed</i>. - Los modales <i>must, have to, need to, should, can, could, be able to, may</i> y <i>might</i> y sus formas negativas. - El comparativo de los adverbios. - Fórmulas para hablar de uno/a mismo/a. - Las descripciones de personajes. - Diferencia entre hechos y opiniones. - Conectores para expresar opiniones. - El personaje de Batman. - <i>Silas Marner</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la alimentación, la nutrición, las partes del cuerpo y los adjetivos.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de los sonidos /s/, /ʃ/, /aɪ/ e /i:/, y las palabras atendiendo a la acentuación de su sílaba tónica.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p>		<p>con información de un personaje de la televisión, de una película, de un libro o de un cómic (WB, p. 51, ej. 1)</p> <p>Completar un cuestionario (WB, p. 54, ej. 3)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	CCL CAA SIEP	<p>Redacción de frases con especulaciones sobre una imagen (SB, p. 71, <i>Time to Network</i>)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	CCL CAA SIEP CEC	<p>Redacción de la descripción de un personaje de la televisión, de una película, de un libro o de un cómic (SB, p. 77, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redacción de la descripción de un personaje de la televisión, de una película, de un libro o de un cómic (WB, p. 51, ej. 2)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
<p>Student's Book Grammar (pp. 65-66, Ex. 9-14) Grammar (p. 69, Ex. 5-9)</p>	<p>Student's Book Vocabulary (pp. 64-65, Ex. 1-6) Vocabulary (p. 68, Ex. 1-4)</p>

Grammar (p. 74, Ex. 11-13) Grammar Lab (pp. 157-158, Ex. 1-10) Workbook Grammar (pp. 44-45, Ex. 1-5) Grammar (pp. 46-47, Ex. 1-5) Grammar (pp. 48-49, Ex. 1-5)	Vocabulary (p. 72, Ex. 1-5) Language Lab (pp. 142-143, Ex. 1-6) Workbook Vocabulary (p. 44, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 46, Ex. 1-3) Vocabulary (p. 48, Ex. 1-3) Language Builder (pp. 134-135, Ex. 1-5)
[Criterios 3.1.5, 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6, 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

MODULE 5 ON THE DARK SIDE

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión: Utilización de estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales): conversación sobre las bandas sonoras de las películas de terror, conversación sobre planes y conversación telefónica entre un agente de viajes y un cliente. - Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la 	<p>CCL CD CAA SIEP</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Anuncios (SB, p. 88, ej. 1-2)</p> <p>Grabación para comprobar las respuestas a un ejercicio (SB, p. 89, ej. 10)</p> <p>Grabación para comprobar las respuestas a un ejercicio (SB, p. 95, ej. 15)</p> <p>Dictado (WB, p. 64, ej. 5)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC</p>	<p>Conversación entre un turista y un empleado de una agencia de viajes (SB,</p>

<p>cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El gerundio y el infinitivo. - Los pronombres relativos. - Las oraciones especificativas. - Usos del verbo <i>book</i>. - Fórmulas para hablar de viajes. - La descripción de lugares. - Conectores para presentar información. - Conectores de adición. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los verbos, los delitos y los viajes.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de preguntas según su entonación y los sonidos /æ/ y /ʌ/.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p>		<p>p. 93, ej. 8-9)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC CEC</p>	<p>Conversación sobre las bandas sonoras de las películas de terror (SB, p. 87, ej. 12-13)</p> <p>Conversación sobre planes (SB, p. 89, ej. 6-7)</p> <p>Entrevista policial sobre un robo (WB, p. 67, ej. 4)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC SIEP</p>	<p>Conversación en la que se trata de adivinar quién dijo las frases de un ejercicio anterior (SB, p. 85, ej. 8)</p> <p>Conversación sobre el entretenimiento o relacionado con el terror y la adrenalina (SB, p. 87, ej. 16)</p> <p>Conversación en la que se hacen y se</p>

		<p>contestan las preguntas del ejercicio de pronunciación con ayuda de las imágenes (SB, p. 91, ej. 18)</p> <p>Comparar las leyendas de las imágenes con las del compañero/a (SB, ej. 91, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación sobre unas vacaciones de ensueño (SB, p. 93, ej. 10)</p> <p>Conversación sobre un viaje (SB, p. 95, ej. 16)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC</p>	<p>Conversación entre un turista y un empleado de una agencia de viajes (SB, p. 93, ej. 8-9)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CMCCT CD CAA CSC</p>	<p>Test de una revista de adolescentes (SB, p. 84, ej. 1-2)</p>

	<p>SIEP CEC</p>	<p>Artículo sobre un asesinato cometido hace miles de años (SB, p. 90, ej. 13)</p> <p>Conversación en la que se hacen y se contestan las preguntas del ejercicio de pronunciación con ayuda de las imágenes (SB, p. 91, ej. 18)</p> <p>Comparar las leyendas de las imágenes con las del compañero/a (SB, ej. 91, Time to Network)</p> <p>Letreros con información relacionada con los viajes (SB, p. 92, ej. 1-2)</p> <p>Cifras (SB, p. 94, ej. 12)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC</p>	<p>Vídeo sobre monstruos (SB, p. 86)</p> <p>Vídeo sobre la ley y el orden (SB, p. 91)</p>

		<p>Vídeo sobre la vuelta de unas vacaciones (SB, p. 95)</p> <p>Vídeo sobre los turistas (SB, p. 146)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
--	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p><u>Planificación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p><u>Ejecución</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente. - Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). <p>Estrategias de compensación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido. - Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera,</p>	<p>CCL CD CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Presentación de los resultados de una encuesta (SB, p. 87, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Presentación de un itinerario digital (SB, p. 186, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.11]</p>

<p>participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza: conversación sobre el entretenimiento relacionado con el terror y la adrenalina, conversación sobre un delito y conversación sobre un viaje.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El gerundio y el infinitivo. - Los pronombres relativos. - Las oraciones especificativas. - Usos del verbo <i>book</i>. - Fórmulas para hablar de viajes. - La descripción de lugares. - Conectores para presentar información. - Conectores de adición. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los verbos, los delitos y los viajes.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de preguntas según su entonación y los sonidos /æ/ y /ʌ/.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11</p>		
	<p>CCL CD CAA CSC</p>	<p>Conversación entre un turista y un empleado de una agencia de viajes (SB, p. 93, ej. 8-9)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.11]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC SIEP</p>	<p>Conversación en la que se trata de adivinar quién dijo las frases de un ejercicio anterior (SB, p. 85, ej. 8)</p> <p>Conversación sobre el entretenimiento relacionado con el terror y la adrenalina (SB, p. 87, ej. 16)</p> <p>Conversación en la que se hacen y se contestan las preguntas del ejercicio de pronunciación con ayuda de las imágenes (SB, p. 91, ej. 18)</p> <p>Comparar las leyendas de las imágenes con las del compañero/a (SB, ej. 91, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación sobre unas vacaciones de ensueño (SB, p.</p>

		93, ej. 10) Conversación sobre un viaje (SB, p. 95, ej. 16) [Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.11]
	CCL CD CAA CSC	Conversación entre un turista y un empleado de una agencia de viajes (SB, p. 93, ej. 8-9) [Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.11]

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades: texto sobre un asesinato ocurrido hace miles de años e itinerario de un viaje. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones</p>	CCL	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>Itinerario de un viaje organizado (SB, p. 186, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	CCL CD CAA CEC	<p>Anuncios sobre diferentes actividades de ocio relacionadas con los delitos (SB, p. 88, ej. 2)</p> <p>Distintas señales y textos promocionales</p>

<p>sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El gerundio y el infinitivo. - Los pronombres relativos. - Las oraciones especificativas. - Usos del verbo <i>book</i>. - Fórmulas para hablar de viajes. - La descripción de lugares. - Conectores para presentar información. - Conectores de adición. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los verbos, los delitos y los viajes.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de preguntas según su entonación y los sonidos /æ/ y /ʌ/.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p>		<p>(SB, p. 92, ej. 2)</p> <p>Anuncios sobre distintas actividades de terror (WB, p. 66, <i>Written Comprehension</i>)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CEC</p>	<p>Itinerario de un viaje organizado (SB, p. 94, ej. 12)</p> <p>Itinerario de un viaje organizado (SB, p. 186, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CEC</p>	<p>Artículo sobre el atractivo del miedo (SB, p. 86, ej. 9)</p> <p>Artículo sobre un proyecto para reducir condenas de cárcel (SB, p. 89, ej. 11)</p> <p>Artículo sobre un asesinato prehistórico (SB, p. 90, ej. 13)</p> <p>Descripción de Pluckley, Reino Unido (SB, p. 96, ej. 17)</p> <p>Artículo sobre un truco de magia para asustar (WB, p. 57, ej. 4)</p> <p>Artículo sobre una leyenda urbana (WB, p. 59, ej. 4)</p> <p>Artículo sobre un</p>

		<p>misterio en un museo (WB, p. 61, ej. 3)</p> <p>Descripción de una ruta sobre Jack el Destripador por Londres (WB, p. 62, ej. 3)</p> <p>Artículo sobre la leyenda de Sweeney Todd (WB, p. 65, ej. 10)</p> <p>Artículo sobre Stephen King (SB, p. 134, ej. 4)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CEC</p>	<p>Test de una revista adolescente (SB, p. 84, ej. 2)</p> <p>Notas sobre la forma de juzgar los delitos antes de la existencia de los jueces y los tribunales (SB, p. 89, ej. 9)</p> <p>Itinerario de un viaje organizado (SB, p. 94, ej. 12)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: <u>Planificación</u> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repassar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). -Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o</p>	<p>CCL CAA SIEP CEC</p>	<p>Rellenar un cuadro con información sobre un lugar recomendable para visitar (SB, p. 97, <i>Time to Network</i>)</p>

<p>temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</p> <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital: encuesta sobre el entretenimiento relacionado con el terror y la adrenalina, redacción de pies de fotos y descripción de un lugar recomendable para visitar. - Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El gerundio y el infinitivo. - Los pronombres relativos. - Las oraciones especificativas. - Usos del verbo <i>book</i>. - Fórmulas para hablar de viajes. - La descripción de lugares. - Conectores para presentar información. - Conectores de adición. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los verbos, los delitos y los</p>		<p>Rellenar un cuadro con información sobre un lugar recomendable para visitar (WB, p. 63, ej. 1)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	<p>CCL CAA SIEP</p>	<p>Redacción de pies de foto para unas imágenes (SB, p. 91, <i>Time to Network</i>)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	<p>CCL CAA SIEP CEC</p>	<p>Redacción del resumen de los resultados de una encuesta (SB, p. 87, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redacción de la descripción de un lugar recomendable para visitar (SB, p. 97, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redacción de un itinerario digital (SB, p. 186, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>Redacción de la descripción de un lugar recomendable para visitar (WB, p. 63, ej. 2)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	<p>CCL CAA CSC</p>	<p>Escribir un mensaje a un amigo/a para contarle un suceso</p>

viajes. Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de preguntas según su entonación y los sonidos /æ/ y /ʌ/. Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9	SIEP	(WB, p. 66, ej. 3) [Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]
---	------	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student's Book Grammar (pp. 85-86, Ex. 5-11) Grammar (p. 89, Ex. 8-11) Grammar (p. 93, Ex. 6-7) Grammar Lab (pp. 160-161, Ex. 1-11) Workbook Grammar (pp. 56-57, Ex. 1-5) Grammar (pp. 58-59, Ex. 1-4) Grammar (pp. 60-61, Ex. 1-4)	Student's Book Vocabulary (pp. 84-85, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 88, Ex. 1-5) Vocabulary (pp. 92-93, Ex. 1-5) Language Lab (pp. 136-137, Ex. 1-6) Workbook Vocabulary (p. 56, Ex. 1-3) Vocabulary (p. 58, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 60, Ex. 1-4) Language Builder (pp. 136-137, Ex. 1-5)
[Criterios 3.1.5, 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6, 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

MODULE 6 MATERIAL WORLD

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión: Utilización de estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales): lección sobre diferentes tipos de moda, conversación sobre modas y programa de radio. - Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de	CCL CD CAA SIEP	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Anuncio (SB, p. 104, ej. 1-2) Grabación para comprobar las respuestas a un ejercicio (SB, p. 111, ej. 16) Dictado (WB, p. 76, ej. 6) [Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]
	CCL	Descripción de

<p>nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las diferencias entre <i>loose</i> y <i>lose</i>. - El estilo indirecto: afirmaciones, preguntas, órdenes, ofrecimientos y sugerencias. - El uso de los verbos <i>say</i> y <i>tell</i> en el estilo indirecto. - Fórmulas para comprar por Internet. - El correo electrónico para presentar una reclamación. - Las expresiones temporales. - Los conectores adversativos. - <i>Silas Marner</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la moda, los verbos y las</p>	<p>CD CAA CSC CEC</p>	<p>diferentes modas (SB, p. 102, ej. 11-12)</p> <p>Conversación sobre modas (SB, p. 105, ej. 7-8)</p> <p>Programa de radio (SB, p. 109, ej. 8-9)</p> <p>Reportaje sobre dos sucesos (SB, p. 117, ej. 3-4)</p> <p>Conversación en una tienda (WB, p. 79, ej. 4)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Conversación en la que se comparan respuestas (SB, p. 101, ej. 7)</p> <p>Conversación en la que se opina sobre el estilo de vestir de otras épocas y se dice cuál es la preferida (SB, p. 102, ej. 13)</p> <p>Intercambiar opiniones con el compañero/a sobre temas para un foro de Internet (SB, p. 103, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación en la que se da información sobre uno mismo (SB, p. 105, ej. 6)</p> <p>Conversación sobre las modas</p>

<p>compras.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</p> <p>Pronunciación de cognados y los sonidos /s/, /ʃ/, /tʃ/ y /k/.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p>		<p>representadas en un póster (SB, p. 106, ej. 10)</p> <p>Encuesta sobre modas (SB, p. 107, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación sobre hábitos de compra (SB, p. 110, ej. 14)</p> <p>Conversación sobre compras por Internet y sugerencia de ideas para comprar un conjunto para una ocasión (SB, p. 111, ej. 17)</p> <p>Preguntas y respuestas sobre una entrada de Instagram (SB, p. 117, ej. 1-2)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CMCCT CD CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Foro en Internet sobre moda (SB, p. 100, ej. 1-2)</p> <p>Consejos relacionados con la moda y la salud (SB, p. 102, ej. 15)</p> <p>Conversación sobre las modas representadas en un póster (SB, p. 106, ej. 10)</p> <p>Columna de consejos sobre compras (SB, p. 108, ej. 1-2)</p> <p>Artículo sobre el</p>

		<p>efecto terapéutico de las compras (SB, p. 110, ej. 11)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CEC</p>	<p>Vídeo sobre prendas de ropa (SB, p. 103)</p> <p>Vídeo sobre modas (SB, p. 105)</p> <p>Vídeo en el que se compra a través de Internet (SB, p. 111)</p> <p>Vídeo sobre <i>Silas Marner</i> (SB, p. 118)</p> <p>Vídeo sobre diferentes lugares para ir de tiendas (SB, p. 147)</p> <p>[Criterios 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9]</p>

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p><u>Planificación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p><u>Ejecución</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente. - Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría 	<p>CCL CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Presentación de los resultados de una encuesta sobre moda (SB, p. 107, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Presentación de un informe digital sobre el pasado (SB, p. 188, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>[Criterios 3.2.1,</p>

<p>expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>Estrategias de compensación:</p> <p>- Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>- Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza: descripción de prendas de ropa y accesorios de moda, conversación sobre tendencias y modas, y compras por Internet.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.</p> <p>- Expresión de hábitos.</p> <p>- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p>	<p>CCL CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>3.2.2, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.10, 3.2.11]</p> <p>Conversación en la que se comparan respuestas (SB, p. 101, ej. 7)</p> <p>Conversación en la que se opina sobre el estilo de vestir de otras épocas y se dice cuál es la preferida (SB, p. 102, ej. 13)</p> <p>Intercambiar opiniones con el compañero/a sobre temas para un foro de Internet (SB, p. 103, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación en la que se da información sobre uno mismo (SB, p. 105, ej. 6)</p> <p>Conversación sobre las modas representadas en un póster (SB, p. 106, ej. 10)</p> <p>Encuesta sobre modas (SB, p. 107, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Conversación sobre hábitos de compra (SB, p. 110, ej. 14)</p> <p>Conversación sobre compras por Internet y sugerencia de ideas para comprar un conjunto para una ocasión (SB, p. 111, ej. 17)</p>
--	---	---

<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las diferencias entre <i>loose</i> y <i>lose</i>. - El estilo indirecto: afirmaciones, preguntas, órdenes, ofrecimientos y sugerencias. - El uso de los verbos <i>say</i> y <i>tell</i> en el estilo indirecto. - Fórmulas para comprar por Internet. - El correo electrónico para presentar una reclamación. - Las expresiones temporales. - Los conectores adversativos. - <i>Silas Marner</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la moda, los verbos y las compras.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de cognados y los sonidos /s/, /ʃ/, /tʃ/ y /k/.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11</p>		<p>Preguntas y respuestas sobre una entrada de Instagram (SB, p. 117, ej. 1-2)</p> <p>[Criterios 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11]</p>
---	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades: artículo con varios consejos relacionados con la moda y la salud y artículo sobre el efecto terapéutico de las compras. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos</p>	CCL	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	CCL CD CAA	<p>Anuncio de un concurso de camisetas (SB, p. 104, ej. 2)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	CCL CD CAA CSC SIEP CEC	<p>Entradas en un foro sobre moda (SB, p. 100, ej. 2)</p> <p>Entradas en un foro sobre moda (SB, p. 101, ej. 8)</p> <p>Entradas en Instagram sobre</p>

<p>lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las diferencias entre <i>loose</i> y <i>lose</i>. - El estilo indirecto: afirmaciones, preguntas, órdenes, ofrecimientos y sugerencias. - El uso de los verbos <i>say</i> y <i>tell</i> en el estilo indirecto. - Fórmulas para comprar por Internet. - El correo electrónico para presentar una reclamación. - Las expresiones temporales. - Los conectores adversativos. - <i>Silas Marner</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la moda, los verbos y las compras.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de cognados y los sonidos /s/, /ʃ/, /tʃ/ y /k/.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p>		<p>unos sucesos (SB, p. 117, ej. 1-2)</p> <p>Correo electrónico sobre una exhibición de un museo (SB, p. 136, ej. 2)</p> <p>Correo electrónico donde se habla de una competición de moda (WB, p. 78, <i>Written Comprehension</i>)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	<p>CCL CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Carta al director de una revista (SB, p. 102, ej. 10)</p> <p>Correo electrónico en el que se presenta una reclamación (SB, p. 112, ej. 18)</p> <p>Correo electrónico mediante el cual un cliente pide información (WB, p. 74, ej. 3)</p> <p>Correo electrónico para inscribirse en una competición de moda (WB, p. 78, <i>Written Comprehension</i>)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	<p>CCL CMCCT CD CAA CEC</p>	<p>Artículo sobre salud y moda (SB, pp. 102-103, ej. 15)</p> <p>Artículo sobre las compras como</p>

		<p>terapia (SB, p. 110, ej. 11)</p> <p>Artículo sobre la relación entre los centros comerciales y la libertad de la mujer de la época victoriana (SB, p. 115, ej. 6)</p> <p>Artículo sobre el diseño de la ropa de los personajes de <i>Frozen</i> (SB, p. 116, ej. 5)</p> <p>Artículo sobre las modas de los años ochenta (SB, p. 188, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>Artículo sobre uniformes escolares caros (WB, p. 69, ej. 3)</p> <p>Artículo sobre el efecto del Photoshop en fotografías de personas (WB, p. 71, ej. 4)</p> <p>Artículo sobre las compras por Internet (WB, p. 73, ej. 4)</p> <p>Artículo sobre Candem Market (WB, p. 77, ej. 10)</p> <p>[Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]</p>
	<p>CCL CD CAA SIEP CEC</p>	<p>Póster de modas y tendencias del pasado (SB, p. 106, ej. 10)</p> <p>Columna con</p>

		consejos sobre compras en una revista para adolescentes (SB, p. 108, ej. 2) [Criterios 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9]
--	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: <u>Planificación</u> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <u>Ejecución</u> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital: redacción de entradas en un foro de Internet, una encuesta sobre modas y un correo electrónico para presentar una reclamación. - Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y</p>	<p>CCL CAA SIEP</p>	<p>Rellenar un cuadro sobre un problema o defecto de un artículo de compra (SB, p. 113, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Rellenar un cuadro sobre un problema o defecto de un artículo de compra (WB, p. 75, ej. 1)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	<p>CCL CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Redacción de los resultados de una encuesta sobre modas (SB, p. 107, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redacción de un anuncio para una competición (WB, p. 78, ej. 3)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC SIEP</p>	<p>Redacción de entradas en un foro de Internet (SB, p. 103, <i>Time to Network</i>)</p>

<p>sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las diferencias entre <i>loose</i> y <i>lose</i>. - El estilo indirecto: afirmaciones, preguntas, órdenes, ofrecimientos y sugerencias. - El uso de los verbos <i>say</i> y <i>tell</i> en el estilo indirecto. - Fórmulas para comprar por Internet. - El correo electrónico para presentar una reclamación. - Las expresiones temporales. - Los conectores adversativos. - <i>Silas Marner</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la moda, los verbos y las compras.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de cognados y los sonidos /s/, /ʃ/, /tʃ/ y /k/.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p>	CEC	<p>Redacción de un informe digital sobre el pasado (SB, p. 188, <i>Collaborative Project</i>)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC SIEP</p>	<p>Redacción de un correo electrónico para presentar una reclamación (SB, p. 113, <i>Time to Network</i>)</p> <p>Redacción de un correo electrónico para presentar una reclamación (WB, p. 75, ej. 2)</p> <p>[Criterios 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9]</p>

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
<p>Student's Book Grammar (pp. 101-102, Ex. 8-10) Grammar (p. 107, Ex. 13-15) Grammar (p. 109, Ex. 5-7) Grammar Lab (pp. 161-162, Ex. 1-7)</p> <p>Workbook Grammar (p. 69, Ex. 1-4) Grammar (pp. 70-71, Ex. 1-4) Grammar (pp. 72-73, Ex. 1-5)</p>	<p>Student's Book Vocabulary (p. 100, Ex. 1-5) Vocabulary (pp. 104-105, Ex. 1-6) Vocabulary (p. 108, Ex. 1-4) Language Lab (pp. 146-147, Ex. 1-6)</p> <p>Workbook Vocabulary (p. 68, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 70, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 72, Ex. 1-3) Language Builder (pp. 138-139, Ex. 1-4)</p>
[Criterios 3.1.5, 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6, 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

12.-ANEXOS.

ENGLISH AND ME (METACOGNICIÓN)

COMPETENCE IN LEARNING TO LEARN SKILLS

Use this scale:	1	2	3	4	5
	with difficulty		OK		easily

	T e r m	T e r m	T e r m
Things I can do in English:	1	2	3
Reading			
I can read and understand short texts from different genres.			
I can understand the instructions in my English book.			
I can understand simple messages (letters, e-mails, text messages) in English.			
I can read signs in English.			
I can use an English dictionary.			
Speaking			
I can speak to my friends or the teacher in English.			
I can use some of the expressions in my book and ask for things.			
I can have dialogues with my friend or my teacher and I can do simple role plays/ acting in English using expressions in my book.			
I can give information, ask questions about things in class and talk about my personal details (where I live, etc)			
I can talk about my experiences and routines and I can give instructions			
Listening			
I can understand my teacher's instructions and expressions/ phrases about people and places I know.			
I can understand short messages about things in class when people speak to me clearly.			
I can understand the recording when I listen carefully.			
I can understand conversations in English, or English people when they speak in films or on the video / DVD in my English lesson.			
Writing			
I can complete charts in English.			
I can write short notes and send messages to friends in English (text messages / e-mail, etc.).			
I can write short sentences.			
I can write my own short texts using similar texts as a model.			
I can write short text for my teacher about things I know.			

SELF-EVALUATION:

Competence in linguistic communication and initiative and entrepreneurship

MODULE 1

I CAN...	Need to practise	Ok	Great
name five words related to films			
name five words related to music			
name five words related to literature			
use the Present Simple and Present Continuous tenses correctly			
use the Past Simple and Past Continuous tenses correctly			
use used to correctly			
use the Present Simple Passive and Past Simple Passive correctly			
read a post on a forum			
listen to a film review			
exchange information			

MODULE 2

I CAN...	Need to practise	Ok	Great
name five verbs related to adventure			
name five expressions related to journeys			
name five items connected to sport			
use the Present Perfect Simple and Past Simple correctly			
use the Past Perfect Simple correctly			
use the Past Perfect Simple and Past Simple correctly			
read promotional material			
write an e-mail			
Listen to relevant details			
respond and give information			

MODULE 3

I CAN...	Need to practise	Ok	Great
name five words connected to animals			
name five words or expressions connected to urban life			
name five words or expressions connected to health			
use the future tenses correctly			
use the Future Continuous correctly			
use Conditionals correctly			
read an article			
write a post			
listen to the radio			
express my opinion			

MODULE 4

I CAN...	Need to practise	Ok	Great
name five words related to food and nutrition			
name five parts of the body			
name five adjectives			
use the modals <i>must, have to, need to</i> and <i>should</i> correctly			
use the modals <i>can, could, be able to, may</i> and <i>might</i> correctly			
use adverbs correctly			
read an instruction sheet			
write a questionnaire			
listen to formal/informal conversations			
respond to statements and questions			

MODULE 5

I CAN...	Need to practise	Ok	Great
name five verbs related to scary entertainment			
name five words or expressions related to crime			
name five words or expressions related to travel			
use gerunds and infinitives correctly			
use relative pronouns correctly			
use defining relative clauses correctly			
read advertisements			
write a message			
listen to an interview			
respond to questions and express opinions			

MODULE 6

I CAN...	Need to practise	Ok	Great
name five items related to fashion			
name five verbs related to fads and trends			
name five words or expressions related to shopping			
use reported statements correctly			
use reported questions correctly			
use reported orders, offers and suggestions correctly			
read correspondence			
write a notice			
listen to everyday transactions			
give opinions and react to comments			

Anexo: Rúbrica de evaluación por competencias

Evaluación general

INDICADORES - COMPETENCIAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN						NIVELES DE CALIFICACIÓN					
	Observación	Pruebas orales	Pruebas escritas	Cuestionarios de autoevaluación	Portafolio	(Otros)	I	SU	BI	N	S	B
							N			T		
COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA												
ESCUCHAR												
Capta, resume la idea global y extrae información específica de conferencias, discursos o noticias sobre temas concretos y con cierta abstracción.												
Comprende los mensajes principales de la comunicación interpersonal sobre temas de uso cotidiano, de interés general y temas abstractos.												
Utiliza estrategias para comprender la idea global o inferir significados no explícitos en un texto oral.												
HABLAR												
Utiliza mecanismos para dar coherencia y cohesión al discurso oral.												
Produce un discurso comprensible y adecuado a la intención de comunicación.												
Produce textos cohesionados y coherentes.												
Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.												
Defiende oralmente posturas de pensamiento mostrando una actitud respetuosa y crítica ante las aportaciones ajenas.												
CONVERSAR												
Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.												
Participa en conversaciones con cierto grado de fluidez, naturalidad y precisión, sobre temas variados.												
LEER												
Infiere significados a partir del contexto.												
Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.												
Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.												
Lee de forma autónoma textos extensos y diversos relacionados con sus intereses académicos, personales y profesionales futuros.												
Valora la lectura como fuente de placer.												
ESCRIBIR												
Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.												

INDICADORES - COMPETENCIAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN						NIVELES DE CALIFICACIÓN					
	Observación	Producto escrito	Producto oral	Cuestionario de clase	Portafolio	(Otro)	I	SU	BI	N	S	B
							N			T		
No conseguido	Conseguido	Conseguido	Conseguido con nivel alto	Conseguido totalmente								
Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.												
Redacta textos de cierta complejidad sobre temas personales, actuales y de interés académico con razonable corrección gramatical y léxico apropiado al contexto.												
Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.												
COMPETENCIA MATEMÁTICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA												
Elabora documentos empleando recursos verbales y gráficos.												
Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.												
Valora las condiciones de su entorno y las contrasta con lo que aprende del de la lengua extranjera.												
COMPETENCIA DIGITAL												
Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma autónoma para buscar información.												
Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma autónoma para producir textos a partir de modelos.												
Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma autónoma para, enviar y recibir mensajes de correo electrónico.												
Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.												
APRENDER A APRENDER												
Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales.												
Utiliza estrategias de comunicación de las lenguas que conoce para superar las dificultades que surgen habitualmente en la comunicación.												
Identifica diferentes estrategias para progresar en el aprendizaje.												
Utiliza diferentes estrategias para progresar en el aprendizaje.												
COMPETENCIAS SOCIALES Y CÍVICAS												
Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.												
Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.												
Comprende y valora el trabajo cooperativo.												
SENTIDO DE INICIATIVA Y ESPÍRITU EMPRENDEDOR												

INDICADORES - COMPETENCIAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN						NIVELES DE CALIFICACIÓN					
	Observación	Pruebas orales	Pruebas escritas	Cuestionario de autoevaluación	Portafolio	Otro(s)	IN	SU	BI	NT	S	B
							No conseguido	Conseguido	Conseguido	Conseguido con nivel alto	Conseguido totalmente	
Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos.												
Utiliza estrategias de comunicación de las lenguas que conoce superar las dificultades que surgen habitualmente en la comunicación.												
Identifica diferentes estrategias para progresar en el aprendizaje.												
Utiliza diferentes estrategias para progresar en el aprendizaje.												
CONCIENCIA Y EXPRESIONES CULTURALES												
Valora la lengua extranjera como medio para comunicarse y acceder a informaciones y culturas nuevas.												
Muestra interés por propiciar intercambios comunicativos reales con hablantes de la lengua extranjera.												